



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 18 stycznia 2006 r.

Nr 4

Treść:
Poz:

Str.

Obwieszczenia

- | | | |
|-----|---|-----|
| 157 | – Obwieszczenie Wojewody Śląskiego z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie ogłoszenia wykazu spółek wodnych, które otrzymały dodatkową dotację podmiotową z budżetu państwa w związku z wystąpieniem szkód popowodziowych po ulewnych opadach deszczu w sierpniu 2005 r. | 347 |
| 158 | – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 4 stycznia 2005 r. w sprawie zmian w składach rad | 347 |
| 159 | – Obwieszczenie Wojewody Śląskiego z dnia 10 stycznia 2006 r. o sprostowaniu błędu | 347 |

Porozumienia

- | | | |
|-----|---|-----|
| 160 | – Porozumienie zawarte w dniu 29 grudnia 2005 r. pomiędzy Gminą Pszów a Gminą Rydułtowy w sprawie zwrotu kosztów dotacji udzielonej przez Gminę Rydułtowy na każdego ucznia będącego mieszkańcem Pszowa a uczęszczającego do niepublicznego przedszkola dotowanego przez Gminę Rydułtowy | 350 |
| 161 | – Aneks zawarty w dniu 29 grudnia 2005 r. pomiędzy Gminą Zawiercie a Gminą Włodowice do Porozumienia Komunalnego z dnia 30 stycznia 2004 r. | 350 |
| 162 | – Aneks zawarty w dniu 30 grudnia 2005 r. pomiędzy Gminą Zawiercie a Gminą Poręba do Porozumienia Komunalnego z dnia 30 stycznia 2004 r. | 351 |
| 163 | – Porozumienie zawarte w dniu 2 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Ruda Śląska w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu | 351 |
| 164 | – Porozumienie zawarte w dniu 4 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Orzesze w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu | 354 |
| 165 | – Porozumienie zawarte w dniu 4 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Mstów w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu | 357 |
| 166 | – Porozumienie zawarte w dniu 7 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Żywiec w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu | 360 |
| 167 | – Porozumienie zawarte w dniu 7 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Woźniki w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu | 363 |
| 168 | – Porozumienie zawarte w dniu 7 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Rudziniec w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu | 366 |
| 169 | – Porozumienie zawarte w dniu 7 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Poczesna w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi | |

	szerokopasmowego dostępu do Internetu	369
170	– Porozumienie zawarte w dniu 7 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Marklowice w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	372
171	– Porozumienie zawarte w dniu 15 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Mykanów w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	375
172	– Porozumienie zawarte w dniu 17 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Kamienica Polska w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	378
173	– Porozumienie zawarte w dniu 25 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Siewierz w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	381
174	– Porozumienie zawarte w dniu 28 listopada 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Bielsko-Biała w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	384
175	– Porozumienie zawarte w dniu 5 grudnia 2005 r. między Wojewodą Śląskim a Gminą Jaworzno w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	387
176	– Porozumienie zawarte w dniu 7 grudnia 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Krzyżanowice w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na sfinansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu	390

Uchwały Rad Gmin

177	– Uchwała Nr LXI/937/2005 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na 2006 rok	393
178	– Uchwała Nr XLIX/308/2005 Rady Gminy Gaszowice z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy Nr XLVII/290/05 z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od posiadania psa w roku 2006 oraz zarządzenia jego poboru przez inkasentów, wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia ...	394
179	– Uchwała Nr XLIX/309/2005 Rady Gminy Gaszowice z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy Nr XLVII/293/05 z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie wysokości stawek oraz zwolnień z podatku od środków transportowych na rok 2006	394
180	– Uchwała Nr XXXI/298/2005 Rady Gminy w Herbach z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/287/2005 z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych	395
181	– Uchwała nr 243/XXXIX/05 Rady Gminy w Janowie z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 240/XXXVIII/05 Rady Gminy w Janowie z dnia 8 grudnia 2005 roku w sprawie ustalenia podatków i opłat lokalnych na 2006 r.	395
182	– Uchwała Nr XXXVI/373/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXV/362/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 listopada 2005 roku w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej na rok 2006	399
183	– Uchwała Nr XXII/130/05 Rady Gminy Kruszyna z dnia 25 listopada 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kruszyna	399
184	– Uchwała Nr XXXIII/88/2005 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały	

	Nr XXXII/70/2005 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 1 grudnia 2005 r. dotyczącej podatku od środków transportowych na 2006 rok	401
185	– Uchwała Nr XXXVII/326/2005 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy	401
186	– Uchwała Nr XXXVII/334/2005 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały o określeniu wzorów formularzy dla wymiaru i poboru podatków na terenie Gminy Kuźnia Raciborska	405
187	– Uchwała Nr XXXII/217/05 Rady Gminy Lelów z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2006 r.	408
188	– Uchwała Nr XXXII/218/05 Rady Gminy Lelów z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości podatku od posiadania psów	408
189	– Uchwała Nr 300/XXXVI/2005 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany do uchwały Nr 202/XXIV/2004 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 7 grudnia 2004 r. dotyczącej zwolnień z podatku od nieruchomości	409
190	– Uchwała Nr 309/XXXVI/2005 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie określenia inkasentów poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego, ustalenia wynagrodzenia za inkaso oraz określenia terminu wpłaty podatków pobranych przez inkasentów	410
191	– Uchwała Nr 311/XXXVI/2005 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zatwierdzenia zestawienia przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na rok 2006	411
192	– Uchwała Nr XXXVI/243/2005 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/232/2005 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia stawek podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat lokalnych na 2006 rok	412
193	– Uchwała Nr XL/363/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/59/2003 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia dla inkasentów za pobór łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego	413
194	– Uchwała Nr XL/365/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/342/2005 z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie opłaty administracyjnej	413
195	– Uchwała Nr XL/366/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/341/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Ogrodzieniec w 2006 r.	414
196	– Uchwała Nr XLVIII/463/05 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie wyznaczenia inkasenta opłaty targowej	414
197	– Uchwała Nr XLVIII/464/05 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VI/60/03 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych	415
198	– Uchwała Nr XXXIV/360/2005 Rady Gminy Pietrowice Wielkie z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały o podatku od środków transportowych na rok 2006	415
199	– Uchwała Nr XXX/210/05 Rady Gminy Pilchowice z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	416
200	– Uchwała Nr XXX/212/05 Rady Gminy Pilchowice z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzeń i nagród dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pilchowice	423
201	– Uchwała Nr XXXI/226/05 Rady Gminy Pilchowice z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej na terenie Gminy Pilchowice	428
202	– Uchwała Nr XXXV/249/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej	429
203	– Uchwała Nr XXXV/250/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie zmian do uchwały Nr XXXIV/242/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych	429
204	– Uchwała Nr 209/XXXII/05 Rady Gminy w Poczesnej z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na 2006 rok	430

205	– Uchwała Nr XXXV/241/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 29 grudnia 2005 r. dotycząca dokonania zmian w uchwale Nr XXXIV/224/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006	431
206	– Uchwała Nr XXXV/242/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 29 grudnia 2005 r. dotycząca dokonania zmiany w uchwale Nr XXXIV/225/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Porąbka opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez podległe jej organy, nie objęte przepisami o opłacie skarbowej, obowiązującej w 2006 roku	432
207	– Uchwała Nr XXXII/196/05 Rady Gminy Przystajń z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie opłat za świadczenie usług przez gminne przedszkola publiczne	432
208	– Uchwała Nr XXXII/197/05 Rady Gminy Przystajń z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagrodzenia za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Przystajń	433
209	– Uchwała Nr XXXIX/310/2005 Rady Gminy w Psarach z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych na 2006 r.	438
210	– Uchwała nr LII/468/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/445/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie podatku od posiadania psów	439
211	– Uchwała Nr 0150/XLI/782/05 Rady Miasta Tychy z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Miejskie Centrum Kultury w Tychach	439
212	– Uchwała Nr XXVII/142/2005 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 15 grudnia 2005 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór, wywóz i składowanie śmieci w 2006 r.	442
213	– Uchwała Nr XXXVIII/338/2005 Rady Miasta Ustroń z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych	442
214	– Uchwała Nr XXVI/281/2005 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/261/2005 z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006	443
215	– Uchwała Nr XXX/216/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie: zmiany uchwały Nr XXVIII/205/05 Rady Gminy Wielowieś dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości na 2006 r.	445
216	– Uchwała nr XXX/217/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie: zmiany uchwały Nr XXVIII/206/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych	445
217	– Uchwała Nr XXX/218/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie: zmiany uchwały Nr XXVIII/208/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów	446
218	– Uchwała Nr 348/XXX/2005 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej pobieranej na terenie miasta i gminy Woźniki na rok 2006	446
219	– Uchwała Nr XXXIV/250/2005 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIII/246/2005 z dnia 28 listopada 2005 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	447
220	– Uchwała Nr LXI/535/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, określenia zasad ustalania poboru oraz terminów płatności tego podatku	448

Uchwały Rad Powiatów

221	– Uchwała Nr XXXVIII/169/05 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 17 listopada 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat bieruńsko-lędziński w roku 2006	448
------------	---	-----

Zarządzenia

222	– Zarządzenie Nr 362/05 Wojewody Śląskiego z dnia 20 października 2005 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Statutu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach	453
223	– Zarządzenie Nr 10/2006 Wojewody Śląskiego z dnia 12 stycznia 2006 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4	456

157

OBWIESZCZENIE WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2005 r.

w sprawie ogłoszenia wykazu spółek wodnych, które otrzymały dodatkową dotację podmiotową z budżetu państwa w związku z wystąpieniem szkód popowodziowych po ulewnych opadach deszczu w sierpniu 2005 r.

Na podstawie art. 73 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 Nr 96, poz. 874, Nr 166 poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 14, poz. 114, Nr 64 poz. 565/ oraz art. 164 ust. 5 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne /Dz. U. z 2001 r. Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1803, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 233, poz. 1957, Nr 238, poz. 2022, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 165, poz. 1592, Nr 190 poz. 1865, Nr 228 poz. 2259, z 2004 Nr 92 poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1206, Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 85 poz. 729, Nr 130 poz. 1087, Nr 163 poz. 1362, Nr 169 poz. 1420/

ogłasza się

wykaz spółek wodnych wykonujących zadania w zakresie utrzymania i konserwacji urządzeń melioracji

wodnych szczegółowych, które otrzymały dodatkową dotację podmiotową z budżetu państwa w związku z wystąpieniem szkód popowodziowych po ulewnych opadach deszczu w sierpniu 2005 r.:

- | | |
|--|----------|
| 1. Gminna Spółka Wodna w Chybiu | 2.000 zł |
| 2. Miejska Spółka Wodna w Cieszynie | 1.550 zł |
| 3. Gminna Spółka Wodna w Dębowcu | 800 zł |
| 4. Gminna Spółka Wodna w Goleiszowie | 300 zł |
| 5. Gminna Spółka Wodna w Hażlachu | 800 zł |
| 6. Miejska Spółka Wodna w Kuźni Raciborskiej | 1.000 zł |
| 7. Miejska Spółka Wodna w Raciborzu | 2.600 zł |
| 8. Miejsko-Gminna Spółka Wodna w Strumieniu | 800 zł |
| 9. Gminna Spółka Wodna w Zebrzydowicach | 1.500 zł |

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Andrzej Waliszewski
II Wicewojewoda Śląski

158

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 4 stycznia 2006 r.

w sprawie zmian w składach rad

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z 2003 r. ze zm.)

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości

Rada Powiatu Gliwickiego w dniu 24 listopada 2005 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Marcina Stroncza** wybranego w okręgu wyborczym nr 4 z listy

nr 9 – Komitet Wyborczy Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego Mieszkańców Powiatu Gliwickiego. Zgodnie z art. 194 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Henryk Frania** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Mieczysław Brzdąk

159

OBWIESZCZENIE WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 10 stycznia 2006 r.

o sprostowaniu błędów

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 65, poz. 595, z 2004 Nr 96, poz. 959) w uchwale Nr XXV/225/05 Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 18 kwietnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Krzanowice opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 73, z dnia 8 czerwca 2005 r., poz. 1962 prostuje się następujące błędy:

1. W załączniku Nr 3 będącym graficznym przedsta-

wieniem jednostki urbanistycznej Krzanowice o symbolu „A”

– jest symbol 3RM, powinien być symbol A 1RM3

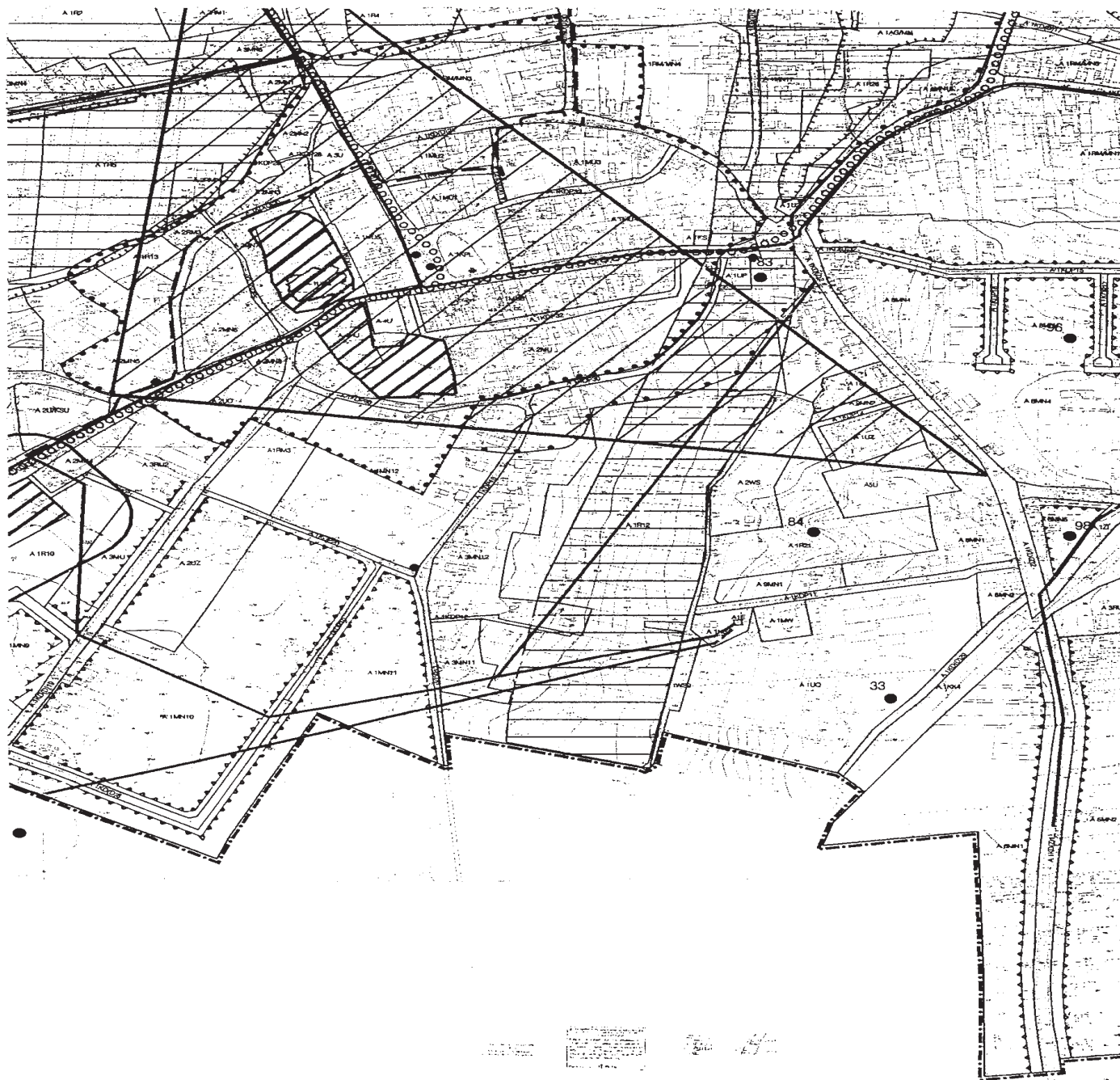
– jest symbol A 1RM, powinien być symbol A 1RM1

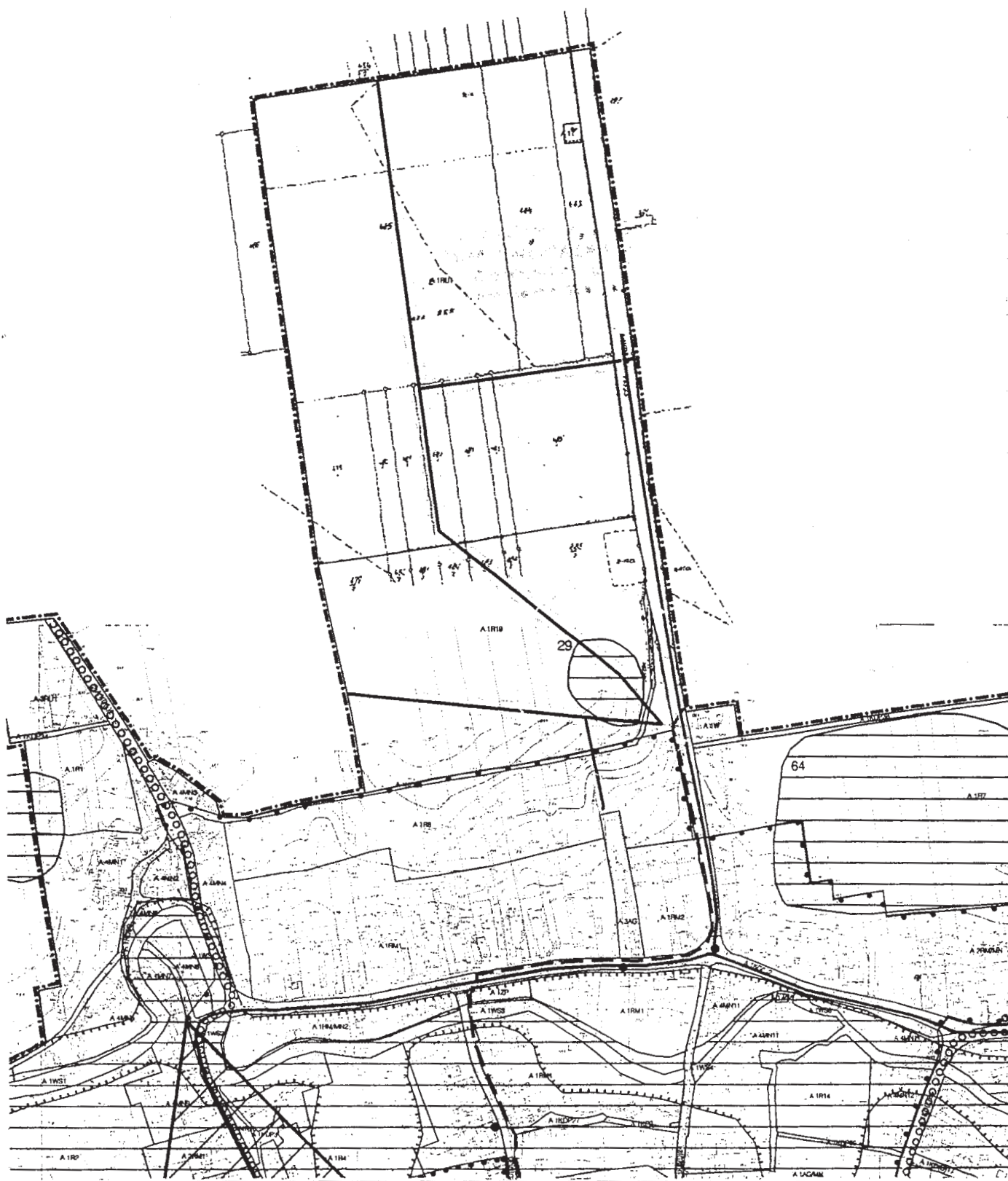
– jest symbol 5U, powinien być symbol A 5U

2. Publikuje się prawidłowy załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

w.z. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Konrad IMIELSKI
I WICEWOJEWODA





MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY KRZANOWICE – ZAŁ. 3 ARK. 2

160

POROZUMIENIE OKO/D/1/2006

zawarte w dniu 29 grudnia 2005 roku

pomiędzy:

Gminą Miastem Pszów, z siedzibą w Pszowie przy ul. Pszowskiej 534 w imieniu której działa:

Burmistrza Miasta Pszów – Ryszarda Zapał

a

Gminą Miastem Rydułtowy, z siedzibą w Rydułtowach przy ul. Ofiar Terroru 36 w imieniu której działa:

Burmistrza Miasta Rydułtowy – Alfreda Sikora.

Na podstawie art. 90 ust. 1, 2, „b” – 2, „c” ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmian.) oraz art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach j.s.t. (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z 2003 r. z późn. zmian.) w sprawie zwrotu kosztów dotacji udzielonej przez Gminę Rydułtowy na każdego ucznia będącego mieszkańcem Pszowa a uczęszczającego do niepublicznego przedszkola dotowanego przez Gminę Rydułtowy, strony niniejszego porozumienia

ustalają, co następuje:

§ 1

1. Gmina Miasto Pszów zobowiązuje się do przekazywania miastu Rydułtowy dotacji w wysokości równej kosztom dotacji udzielonej przez miasto Rydułtowy na każdego ucznia będącego mieszkańcem miasta Pszów, a uczęszczającego do przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Rydułtowy.
2. Kwotę dotacji należnej dla miasta Rydułtowy ustala się co miesiąc, jako iloczyn ilości dzieci w danym miesiącu rozliczeniowym i jednostkowej miesięcznej stawki dotacji, ustalonej zgodnie z zapisami art.

90 ust. 2, „b” ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość jednostkowej miesięcznej stawki dotacji udzielonej przez miasto Rydułtowy na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola niepublicznego na terenie miasta Rydułtowy wynosi **308,70 zł**.
4. Miasto Pszów zobowiązuje się przekazywać miesięczną kwotę dotacji na rachunek miasta Rydułtowy, nr: **69 1020 2470 0000 6702 0022 7926**.

§ 2

1. Porozumienie niniejsze ma zastosowanie do dotacji w roku szkolnym 2004/2005 i 2005/2006.
2. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

§ 3

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Porozumienie zostało zawarte w 6 jednobrzmiących egzemplarzach: po dwa dla każdej ze stron oraz 2 egzemplarze w celu przesłania do publikacji.

Za miasto Pszów

**URZĄD MIASTA PSZÓW
BURMISTRZ**

mgr Ryszard Zapał

Za miasto Rydułtowy

BURMISTRZ

mgr inż. Alfred Sikora

161

ANEKS NR 3

Sporządzony w dniu 29 grudnia 2005 roku do Porozumienia Komunalnego zawartego
w dniu 30 stycznia 2004 roku

pomiędzy:

Gminą Zawiercie reprezentowaną przez:

Ryszarda Macha – Prezydenta Miasta

a

Gminą Włodowice reprezentowaną przez:

Krzysztofa Szlachtę – Wójta Gminy Włodowice

§ 1

W Porozumieniu Komunalnym zawartym w dniu 30 stycznia 2004 r. i zmienionym aneksami z dnia 3 stycznia 2005 r. i 9 września 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

skreśla się dotychczasową treść § 5 ust. 1 i 2 i w to miejsce wpisuje treść następującą:

1. „Dotacja, o której mowa w § 3, do jednego wozokilometra wynosi **1,52 zł** (jeden złotych 52/100) w

2006 roku”.

2. „Ustala się na 2006 r. plan wozokilometrów dla Gminy Włodowice, który wynosi **26.623** oraz kwotę dotacji ustaloną w wysokości **40.466,96 zł**”.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

§ 3

Aneks niniejszy sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których po podpisaniu po 2 egzemplarze otrzymuje każda ze stron.

PREZYDENT MIASTA

mgr Ryszard Mach

WÓJT

mgr Krzysztof Szlachta

162

ANEKS NR 3

Sporządzony w dniu 30 grudnia 2005 r. do Porozumienia Komunalnego zawartego w dniu 30 stycznia 2004 roku

pomiędzy:

Gminą Zawiercie reprezentowaną przez:

Ryszarda Macha – Prezydenta Miasta

a

Gminą Poręba reprezentowaną przez:

Jana Macherzyńskiego – Burmistrza Miasta Poręby

2. „Ustala się na 2006 r. plan wozokilometrów dla Miasta Poręby, który wynosi **192.377** oraz kwotę dotacji ustaloną w wysokości **292.413,04 zł**”.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1.01.2006 roku.

§ 3

Aneks niniejszy sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których po podpisaniu po 2 egzemplarze otrzymuje każda ze stron.

PREZYDENT MIASTA

mgr Ryszard Mach

BURMISTRZ MIASTA

mgr Jan Macherzyński

§ 1

W Porozumieniu Komunalnym zawartym w dniu 30 stycznia 2004 r. i zmienionym aneksami z dnia 1 marca 2005 r. i 9 września 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

skreśla się dotychczasową treść § 5 ust. 1 i 2 i wprowadza się w to miejsce zapis o treści następującej:

1. „Dotacja, o której mowa w § 3, do jednego wozokilometra wynosi **1,52 zł** (jeden złotych 52/100) w 2006 roku”.

163

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Ruda Śląska w dniu 2 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i

wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz gmina **Ruda Śląska** zwana dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Pana Andrzeja Stania – Prezydenta Miasta Ruda Śląska**

jako strony porozumienia

ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymaną kwotę dotacji rozdyponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione **w załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.
3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekaze środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **64 600 zł /słownie/ sześćdziesiąt cztery tysiące sześćset złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymywania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdyponuje ją pomiędzy

jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.

2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w §1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekaze wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekaze wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

PREZYDENT MIASTA

Lechostaw Jarzębski

inż. Andrzej Stania

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Ruda Śląska Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921 rozdziały 92116
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod.nr 41Ruda Śląska ul.Gierałtowskiego 15	2 500	2 500	0	0	0	2 500	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.nr 13 Ruda Śląska ul. ks. Niedzieli 61	4 300	4 300	0	0	0	4 300	0	0	0	0
3	Szkoła Pod.nr 15 Ruda Śląska ul. Energetyków 15	5 000	5 000	0	0	0	5 000	0	0	0	0
4	Szkoła Pod.nr 8 Ruda Śląska ul. Główna 1	4 300	4 300	0	0	0	4 300	0	0	0	0
5	Szkoła Pod.nr 4 Ruda Śląska ul. Tolstoja 1	4 300	4 300	0	0	0	4 300	0	0	0	0
6	Gimnazjum nr 15 Ruda Śląska ul. Bielszowicka 108	4 300	0	4 300	0	0	4 300	0	0	0	0
7	Szkoła Pod.nr 16 Ruda Śląska ul.Kukulcza 4	5 000	5 000	0	0	0	5 000	0	0	0	0
8	Porad.Psych.-Pedag.Ruda Śląska ul. Chrobrego 6	2 000	0	0	0	0	0	0	2 000	2 000	0
9	Gimnazjum nr 7 Ruda Śląska ul.Westerplatte 2A	4 300	0	4 300	0	0	4 300	0	0	0	0
10	Gimnazjum nr 9 Ruda Śląska ul.Zamenhofska 12	5 000	0	5 000	0	0	5 000	0	0	0	0
11	Technikum nr3 Ruda Śląska ul. Kłodnicka 91	5 000	0	0	5 000	0	5 000	0	0	0	0
12	Szkoła Pod.nr 1 Ruda Śląska ul.Hallera 12	5 000	5 000	0	0	0	5 000	0	0	0	0
13	Szkoła Pod.nr 36 Ruda Śląska ul.Bytomska 45	4 300	4 300	0	0	0	4 300	0	0	0	0
14	Szkoła Pod.nr 25 Ruda Śląska ul.Kaczmarka 9	4 300	4 300	0	0	0	4 300	0	0	0	0
15	Szkoła Pod.nr 5 Ruda Śląska ul.Niedurnego 125	5 000	5 000	0	0	0	5 000	0	0	0	0
Ogółem		64 600	44 000	13 600	5 000	0	62 600	0	2000	2000	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)
Zbiornicze zestawienie wykorzystania dotacji	
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - Wrazie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.	
Część A	
A.1	ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE
Nazwa organu sporządzającego zestawienie	

Okres, za który składane jest zestawienie	
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:	
Lp.	Nazwa załącznika
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1
Liczba załączników	
A.3 PODPISY I PIECZĘCE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE	
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]	

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

164

POROZUMIENIE zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Orzesze

w dniu 4 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm., art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 10 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gminą Orzesze**, zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **REGINA HAJDUK – Burmistrz Miasta**

2. **INGRID MAJCHER – Skarbnik Gminy**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia

korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do A budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **1850 zł/słownie/ tysiąc osiemset pięćdziesiąt złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, tj. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdyktuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wy-*

korzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2 do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących, o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechośław Jarzębski

BURMISTRZ MIASTA

**mgr Regina Hajduk
SKARBNIK GMINY**

mgr Ingrid Majcher

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Orzesze Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem	dział 854		razem	dział 921
			rozdziały				dział	rozdziały		dział	rozdziały
			80101	80110	80130	80132	801	85403	85406	854	92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod. Nr 5 Orzesze ul. Żorska 101	970	970	0	0	0	970	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.nr 10 Orzesze ul. Norwida 2	400	400	0	0	0	400	0	0	0	0
3	Gimnazjum nr 2 Orzesze ul. Szkolna 44	480	0	480	0	0	480	0	0	0	0
Ogółem		1850	1370	480	0	0	1850	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

165

POROZUMIENIE zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Mstów

w dniu 4 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art.33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Mstów** zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Wójta Gminy – Zbigniewa Wawrzyniaka**
2. **Skarbnika Gminy – Marię Skibińską**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie

przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **20112 zł /słownie/ dwadzieścia tysięcy sto dwanaście złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w §1 ust.2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji.*

4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

WÓJT GMINY

Lechosław Jarzębski

mgr inż. Zbigniew Wawrzyniak

SKARBNIK GMINY

Maria Skibińska

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Mstów											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			rozdziały
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Gimnazjum Mstów ul. Partyzantów	2 098	0	2 098	0	0	2 098	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.Mstów ul. Partyzantów 2	2 135	2 135	0	0	0	2 135	0	0	0	0
3	Szkoła Pod. Jaskrów ul. Starowiejska 2	679	679	0	0	0	679	0	0	0	0
4	Szkoła Pod. Zawada ul. Główna 18	4 800	4 800	0	0	0	4 800	0	0	0	0
5	Szkoła Pod.Krasice ul. Strażacka 7	4 800	4 800	0	0	0	4 800	0	0	0	0
6	Szkoła Pod.Kuchary ul.Główna 19	4 800	4 800	0	0	0	4 800	0	0	0	0
7	Szkoła Pod.Brzyszków 50	800	800	0	0	0	800	0	0	0	0
Ogółem		20112	18014	2098	0	0	20112	0	0	0	

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

166

POROZUMIENIE zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Żywiec

w dniu 7 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Żywiec** zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Antoniego Szlagora – Burmistrza Miasta Żywiec**

2. **Bogusławę Gardaś – Skarbnika Miasta**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia

korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **1847 zł** /słownie/ **tysiąc osiemset czterdzieści siedem złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdyktuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i

przekazuje wojewodzie – *zbiornicze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechośław Jarzębski

BURMISTRZ MIASTA

mgr Antoni Szlagor
SKARBNIK GMINY

Bogusław Gardas

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Żywiec Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921 rozdziały 92116
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod.nr 3 Żywiec ul. M.Skłodowskiej -Curie 2	1 337	1 337	0	0	0	1 337	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.nr 4 Żywiec ul. Pod Łyską 36	300	300	0	0	0	300	0	0	0	0
3	Szkoła Pod.nr 9 Żywiec ul. Podlesie 63	105	105	0	0	0	105	0	0	0	0
4	Szkoła Pod.nr 6 Żywiec ul. Moszczanicka 26	105	105	0	0	0	105	0	0	0	0
Ogółem		1 847	1 847	0	0	0	1 847	0	0	0	0

Załącznik nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
• Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • Część B wypełnia wojewoda. • Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. • W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

167

POROZUMIENIE zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Woźniki

w dniu 7 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Woźniki** zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Burmistrza – Alojzy Cichowski**
2. **Skarbnika – Dorota Musik**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiornym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie

przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **1600 zł, /słownie/ tysiąc sześćset złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymywania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.

4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości - podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa).

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednoznacznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

BURMISTRZ

Alojzy CICHOWSKI
SKARBNIK GMINY

Dorota Musik

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Woźniki											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			Dział 801				razem dział 801	Dział 854		razem dział 854	Dział 921
			Rozdziały					Rozdziały			Rozdziały
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Gimnazjum Psary ul. Główna 89	800	0	800	0	0	800	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.Psary ul. Główna 91	800	800	0	0	0	800	0	0	0	0
Ogółem		1600	800	800	0	0	1600	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

168

POROZUMIENIE
zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Rudziniec

w dniu 7 listopad 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Rudziniec** zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **dr Rafała Barczyka Wójta Gminy Rudziniec,**
2. **Mariolę Duszę Skarbnik**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.
3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na

wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.

4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **950 zł /słownie/ dziewięćset pięćdziesiąt złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione*

według wzoru załącznika Nr 2 do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechośław Jarzębski

WÓJT GMINY

dr Rafał Barczyk
SKARBNIK GMINY

mgr Mariola Dusza

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Rudziniec											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod.Poniszowice ul. Gliwicka 32	950	950	0	0	0	950	0	0	0	0
Ogółem		950	950	0	0	0	950	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewnia ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

169

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Poczesna

w dniu 7 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Poczesna** zwana dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

- Bogdana Krakowiana – Wójta Gminy Poczesna**

2. **Dorotę Kołodziejczyk – Skarbnika Gminy**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

- Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
- Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdyktowaną pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia

korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **1186 zł/słownie/ tysiąc sto osiemdziesiąt sześć złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony - jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdyktuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządza i

przekazuje wojewodzie – *zbiornicze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa).

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednoznacznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

WÓJT

mgr Bogdan Krakowian
SKARBNIK GMINY

Dorota Kołodziejczyk

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Poczesna											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod.Słowik ul. Podlaska 4	837	837	0	0	0	837	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.Huta Stara ul. Mickiewicza 12	349	349	0	0	0	349	0	0	0	0
Ogółem		1 186	1 186	0	0	0	1 186	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
• Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • Część B wypełnia wojewoda. • Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. • W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

170

POROZUMIENIE
zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Marklowice

w dniu 7 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechostaw Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Marklowice** zwaną dalej Jed-

nostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Tadeusza Chróścza – Wójta Gminy**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymaną kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie

przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **1098 zł/słownie/ tysiąc dziewięćdziesiąt osiem złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 21 – porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdyktuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.

4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiórce zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

WÓJTA GMINY
Marklowice

mgr Tadeusz Chrószcz

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Marklowice											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Gimnazjum Marklowice ul. Wyzwolenia 152	1 098	0	1 098	0	0	1 098	0	0	0	0
Ogółem		1098	0	1098	0	0	1098	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
LP.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

171

POROZUMIENIE
zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Mykanów

w dniu 15 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do umowy na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Mykanów** zwana dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

- Krzysztof Smela – Wójt Gminy**
- Anna Kęsik – Skarbnik Gminy**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

- Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
- Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podsta-

wie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **8840 zł /słownie/ osiem tysięcy osiemset czterdzieści złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.

4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekaże wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli, j finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednoznacznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

WÓJT

Lechosław Jarzębski

mgr Krzysztof Smela
SKARBNIK GMINY

Anna Kęsik

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Mykanów Według klasyfikacji budżetowej [zł]												
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)									
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921	
			rozdziały					rozdziały			rozdziały	
			80101	80110	80130	80132	801	85403	85406	854	92116	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	
1	Szkoła Pod. Borowno ul. Armii Ludowej	950	950	0	0	0	950	0	0	0	0	0
2	Szkoła Pod. Mykanów ul. Słoneczna 114	600	600	0	0	0	600	0	0	0	0	0
3	Biblioteka Pub. Mykanów ul. Samorządowa 1A	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600
4	Gimnazjum Stary Cykarzew ul. Szkolna 12	950	0	950	0	0	950	0	0	0	0	0
5	Biblioteka Pub. Stary Cykarzew ul. Częstochowska 23	950	0	0	0	0	0	0	0	0	0	950
6	Szkoła Pod. Stary Kocin ul. Kręta 91	950	950	0	0	0	950	0	0	0	0	0
7	Szkoła Pod. Rado stów Kolonia 2	950	950	0	0	0	950	0	0	0	0	0
8	Szkoła Pod. Lubojna ul. Strażacka 21	950	950	0	0	0	950	0	0	0	0	0
9	Gimnazjum Czarny Las ul. Szkolna 6	950	0	950	0	0	950	0	0	0	0	0
10	Szkoła Pod. Stary Broniszew	990	990	0	0	0	990	0	0	0	0	0
Ogółem		8840	5390	1900	0	0	7290	0	0	0	0	1550

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

172

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Kamienica Polska

w dniu 17 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydane na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Kamienica Polska** zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Włodzimierz Kleszcz – Wójt Gminy**

2. **Gabryela Klar – Skarbnik Gminy**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymaną kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia

korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **800 zł /słownie/ osiemset złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*,
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiornicze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione*

według wzoru załącznika Nr 2 do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art.93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

WÓJT GMINY

Lechośław Jarzębski

**inż. Włodzimierz Kleszcz
SKARBNIK GMINY**

Gabryela Klar

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Kamienica Polska											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod.Kamienica Polska ul. Konopnicka 226	800	800	0	0	0	800	0	0	0	0
Ogółem		800	800	0	0	0	800	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIÓRCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

173

POROZUMIENIE zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Siewierz

w dniu 25 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Siewierz** zwaną dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Andrzej Mruk – Burmistrz**

2. **Lidia Biała – Skarbnik**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymaną kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w **załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia

korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz: kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **365 zł /słownie/ trzysta sześćdziesiąt pięć złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządza i przekazuje wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wy-*

korzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2 do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednoznacznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

BURMISTRZ

Andrzej Mruk

SKARBNIK GMINY

Lidia Biała

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Siewierz												
Według klasyfikacji budżetowej [zł]												
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)									
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921	
			rozdziały					rozdziały				rozdziały
			80101	80110	80130	80132		85403	85406			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	
1	Szkoła Pod.nr 1 Siewierz ul. Piłsudskiego	365	365	0	0	0	365	0	0	0	0	
Ogółem		365	365	0	0	0	365	0	0	0	0	

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

174

POROZUMIENIE
zawarte pomiędzy Wojewodą a Gminą Bielsko-Biała

w dniu 28 listopada 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia, na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Bielsko-Biała** zwana dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Pana Waldemara Jędrusińskiego – Z-cę Prezydenta Miasta**
2. **Panią Bożenę Trzopek – Z-cę Skarbnika Miasta**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w załączniku Nr 1 do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie

przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekaze środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust.1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie 1310 zł /słownie/ tysiąc trzysta dziesięć złotych i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekaze wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i

przekaze wojewodzie – *zbiornicze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Waldemar Jędrusiński
ZASTĘPCA SKARBNIKA MIASTA

mgr Bożena Trzopek

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Bielsko-Biała											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		92116
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Gimnazium nr 13 Bielsko-Biała ul. Bratków 6	105	0	105	0	0	105	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.nr 13 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 226	400	400	0	0	0	400	0	0	0	0
3	Zasad.Szkoła Zaw.nr 7 Bielsko-Biała ul. Lompy 11	805	0	0	805	0	805	0	0	0	0
Ogółem			1 310	400	105	805	0	1 310	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
• Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • Część B wypełnia wojewoda. • Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. • W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

175

POROZUMIENIE

zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Jaworzno

w dniu 5 grudnia 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanego na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Jaworzno** zwana dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Pana Pawła Silberta – Prezydenta Miasta Jaworz-**

na

2. **Pana Mariusza Rechulę – Zastępcę Prezydenta Miasta Jaworzna**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”,
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymała kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione w załączniku Nr 1 do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie

przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **8 523 zł /słownie/ osiem tysięcy pięćset dwadzieścia trzy złote** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, tj. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdysponuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.

4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekaże wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2* do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów p świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa)

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

PREZYDENT MIASTA
JAWORZNA

Paweł Silbert
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Mariusz Rechul

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Jaworzno Według klasyfikacji budżetowej [zł]												
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)									
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921	
			rozdziały					rozdziały				rozdziały
80101	80110	80130	80132	801	85403	85406	854	92116				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	
1	Technikum nr 3 Jaworzno ul. Północna 9a	2 501	0	0	2 501	0	2 501	0	0	0	0	
2	Szkoła Pod.nr 16 Jaworzno ul. 3 Maja 18	2 440	2 440	0	0	0	2 440	0	0	0	0	
3	Szkoła Pod.nr 3 Jaworzno ul. Kasprzaka 6	105	105	0	0	0	105	0	0	0	0	
4	Gimnazjum nr 6 Jaworzno ul. Chropaczówka 101	1 159	0	1 159	0	0	1 159	0	0	0	0	
5	Pańs.Szk.Muz.I st.Jaworzno ul.Inwalidów Woj. 2A	1 220	0	0	0	1 220	1 220	0	0	0	0	
6	Spec.Ośrodek Szk.-Wych.Jaworzno ul. Wolności 11	1 098	0	0	0	0	0	1 098	0	1 098	0	
Ogółem		8 523	2 545	1 159	2 501	1 220	7 425	1 098	0	1 098	0	

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

176

POROZUMIENIE
zawarte pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Krzyżanowice

w dniu 7 grudnia 2005 r.

w sprawie przekazania Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

Działając na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. z 2005 r. Nr 46, poz. 439) wydanej na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne, **Pan Lechosław Jarzębski** Wojewoda Śląski zwany dalej Wojewodą oraz **gmina Krzyżanowice** zwana dalej Jednostką samorządu terytorialnego reprezentowana przez:

1. **Leonarda Fulneczeka – Wójta Gminy**

2. **Katarzynę Borek – Skarbnika Gminy**

jako strony porozumienia
ustalają, co następuje:

§ 1

1. Wojewoda udzieli Jednostce samorządu terytorialnego dotacji celowej w wysokości wnioskowanej kwoty zamieszczonej w „Zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji”.
2. Jednostka samorządu terytorialnego otrzymaną kwotę dotacji rozdysponuje pomiędzy jednostki uprawnione wymienione **w załączniku Nr 1** do porozumienia, w wysokości określonej na podstawie „Wniosku o finansowanie” lub na podstawie przyjętego „Planu” przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia

korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

3. Jednostka uprawniona wykorzysta dotację na wykonanie usługi przyłączenia do sieci, która powinna nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji.
4. Sposób techniczny realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu.

§ 2

1. Wojewoda przekazuje środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 porozumienia do budżetu Jednostki samorządu terytorialnego, po tym jak otrzyma je w ramach zwiększenia budżetu z rezerwy celowej budżetu państwa z poz. 61 „Środki na informatyzację”.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazane na rachunek jednostki samorządu terytorialnego
3. Wysokość kwoty dotacji wyniesie **3 900 zł/słownie/ trzy tysiące dziewięćset złotych** i zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 porozumienia.
4. Ze środków dotacji celowej mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, t. j. bez podatku VAT naliczony – jeżeli podatek ten nie jest kosztem podmiotu uprawnionego do otrzymania dotacji oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.

§ 3

1. Jednostka samorządu terytorialnego niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3 porozumienia rozdyktuje ją pomiędzy jednostki uprawnione według kolejności daty wpływu wniosku o finansowanie oraz daty przyjęcia planu, zgodnie z § 11 ust. 2-5 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji.
2. Jednostka samorządu terytorialnego odpowiada za zgodne z prawem wykorzystanie przez jednostkę uprawnioną dotacji, o których mowa w § 1 ust. 2-4 porozumienia, oraz jest zobowiązana do posiadania dokumentacji świadczącej o jej wykorzystaniu.
3. Jednostka samorządu terytorialnego w terminie do 30 grudnia roku w którym udzielono dotacji przekazuje wojewodzie – *informację o stopniu wykorzystania udzielonej dotacji*.
4. Jednostka samorządu terytorialnego sporządzi i przekazuje wojewodzie – *zbiorcze zestawienie wy-*

korzystania dotacji przez jednostki uprawnione według wzoru załącznika Nr 2 do porozumienia w terminie do 28 lutego 2006 roku określonego art. 93 ust. 1 ustawy o finansach publicznych wraz z potwierdzonymi kopiami umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci i dowodami dokumentującymi wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu państwa w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w art. 93 ustawy o finansach publicznych.

§ 5

1. Wojewoda, upoważniony Przedstawiciel Wojewody Śląskiego jest uprawniony do prowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej zadań wynikających z porozumienia.
2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do zapewnienia przedstawicielowi, o którym mowa w ust. 1, dostępu do dokumentów świadczących o wykorzystaniu przez jednostki uprawnione dotacji zgodnie z przeznaczeniem w tym umów o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

§ 6

1. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają zgody obu stron w formie pisemnej – pod rygorem nieważności (nie dotyczy to zmiany wynikłej z przepisów prawa

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron w wersji drukowanej i elektronicznej.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechośław Jarzębski

WÓJT

**Leonard Fulneczek
SKARBNIK GMINY**

mgr Katarzyna Borek

Załącznik Nr 1

Zestawienie Jednostek Uprawnionych w gminie Krzyżanowice											
Według klasyfikacji budżetowej [zł]											
Lp	Nazwa i adres Jednostki Uprawnionej	Wnioskowana kwota dotacji [zł]	Klasyfikacja budżetowa wydatków (kwoty dotacji)								
			dział 801				razem dział 801	dział 854		razem dział 854	dział 921
			rozdziały					rozdziały			
			80101	80110	80130	80132		85403	85406		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1	Szkoła Pod.Zebelków ul. Rymera 7	975	975	0	0	0	975	0	0	0	0
2	Szkoła Pod.Chalubki ul. Szkolna 7	975	975	0	0	0	975	0	0	0	0
3	Szkoła Pod.Tworków ul. Zamkowa 13	975	975	0	0	0	975	0	0	0	0
4	Szkoła Pod.Krzyżanowice ul. Łąkowa 12	975	975	0	0	0	975	0	0	0	0
Ogółem		3900	3900	0	0	0	3900	0	0	0	0

Załącznik Nr 2

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji		
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Część B wypełnia wojewoda. - Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego. - W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1 ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE		
Nazwa organu sporządzającego zestawienie		
Okres, za który składane jest zestawienie		
A.2 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3 PODPISY I PIECZĘCE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE		
Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]		

Część C						
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						

177

UCHWAŁA NR LXI/937/2005 Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 29 grudnia 2005 roku

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na 2006 rok

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity; Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi
uchwała:

§ 1

Zwalnia się od podatku od nieruchomości w 2006 roku nieruchomości lub ich części zajęte na cele statutowe publicznych zakładów opieki zdrowotnej; zwolnienie nie dotyczy nieruchomości lub ich części wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej przez podmioty inne niż publiczne zakłady opieki zdrowotnej.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Czeladź oraz umieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Janusz Gątkiewicz

178

UCHWAŁA NR XLIX/308/2005 Rady Gminy Gaszowice

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Rady Gminy Nr XLVII/290/05 z dnia 7 grudnia 2005 roku
w sprawie podatku od posiadania psa w roku 2006 oraz zarządzenia jego poboru przez inkasentów,
wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia**

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 z późn. zm.) oraz art. 18 ust 2 pkt 8 i 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 68 z 2005 r. poz. 956)

Rada Gminy Gaszowice na wniosek Wójta Gminy
uchwała:

§ 1

W Uchwale Rady Gminy Nr XLVII/290/05 z dnia 7 grudnia 2005 roku ustala się następującą treść § 3:
„Podatek od posiadania psa jest płatny bez wezwania do dnia 25 06 2006 roku, natomiast inkasent wpłaca

podatek na rachunek bankowy Urzędu Gminy w terminie do dnia 30.06 2006 roku”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.
2. Uchwałę publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i Biuletynie Informacji Publicznej oraz podaje się do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Milion

179

UCHWAŁA NR XLIX/309/2005 Rady Gminy Gaszowice

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**W sprawie zmiany Uchwały Rady Gminy Nr XLVII/293/05 z dnia 7 grudnia 2005 roku
w sprawie wysokości stawek oraz zwolnień z podatku od środków transportowych na rok 2006**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 Nr 9 poz. 84 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i 15 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2006 roku (M.P. Nr 62 z 2005 r. poz. 859)

Rada Gminy Gaszowice na wniosek Wójta Gminy
uchwała:

§ 1

W Uchwale Rady Gminy Nr XLVII/293/05 z dnia 7 grudnia 2005 roku skreśla się w § 2 pkt 2 i 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku
2. Uchwałę publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i Biuletynie Informacji Publicznej oraz podaje się do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Milion

180

UCHWAŁA NR XXXI/298/2005 Rady Gminy w Herbach

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/287/2005 z dnia 29 listopada 2005 r.
w sprawie podatku od środków transportowych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457/, art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych^{*1} /t.j. z 2002 r. Dz. U. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683, z 2003 r. Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966, z 2004 r. Nr 92 poz. 880 i 884, Nr 96 poz. 959, Nr 123 poz. 1291, Nr 281 poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130 poz. 1087, Nr 143 poz. 1199, Nr 164 poz. 1365, Nr 167 poz. 1399, Nr 169 poz. 1419, Nr 175 poz. 1462 i Nr 179 poz. 1484/ oraz pkt 3 Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych IM. P. Nr 68 poz. 956/

Rada Gminy w Herbach uchwała:

§ 1

W uchwale Nr XXX/287/2005 Rady Gminy w Herbach z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych zmienia się § 1 pkt 2, lit. c, tiret 2, który otrzymuje następujące brzmienie:
„– z innym systemem zawieszenia osi jezdnych
1932,- zł”

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Kozielski

^{*1} Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1./ dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi /Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992/,
- 2/ dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe /Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999/.

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

181

UCHWAŁA NR 243/XXXIX/05 Rady Gminy w Janowie

z dnia 29 grudnia 2005 roku

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr 240/XXXVIII/05 Rady Gminy w Janowie z dnia 8 grudnia 2005 roku
w sprawie ustalenia podatków i opłat lokalnych na 2006 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z poz. zm. w tym z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113,

poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. Nr 167, poz. 1759) w związku z art. 5, art. 7 ust. 3, art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4, art. 14,

art. 15, art. 18, art. 19, art. 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) oraz Obwieszczenie Ministrów Finansów z dnia 27.10.2005 r. w sprawie górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 68, poz. 956)

Rada Gminy w Janowie
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 240/XXXVIII/05 Rady Gminy w Janowie z dnia 8 grudnia 2005 roku w sprawie ustalenia podatków i opłat lokalnych na 2006 rok zmienia się:

1. § 9 pkt 1 lit. e), f) – skreśla się;
 - dodaje się lit. g) w brzmieniu – przy sprzedaży z budki, straganu za każdy m² zajętej powierzchni -5,00 zł pow. użytkowej przy czym stawka opłaty targowej nie może przekroczyć dziennie kwoty 612,81 zł.
2. § 9 pkt 3 – skreśla się.
3. § 11 otrzymuje brzmienie:

Ustala się opłatę administracyjną:

 - za wypis z planu zagospodarowania 74 zł
 - za wyrys z planu zagospodarowania 130 zł

Uiszczenie opłaty następuje na konto Urzędu Gminy w Jurajskim Banku Spółdzielczym w Niegowie Oddział Janów Nr 43 8281 1040 2005 5000 0228 001 przy przyjęciu zlecenia.

§ 2

	Dopuszczalna masa całkowita w tonach		
	Od 3,5 do 5,5 włącznie	Powyżej 5,5 do 9 włącznie	Powyżej 9 i mniej niż 12
	Stawka podatku w złotych		
– samochody posiadające katalizatory spali lub instalację gazową	539	867	972
– nie posiadające katalizatora spali lub instalacji gazowej wyprodukowane po roku 1990	591	920	1.014
– nie posiadające katalizatora spalin lub instalacji gazowej wyprodukowane w roku 1990 i wcześniej	644	972	1.068

1. Wysokość podatków od środków transportowych określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Traci moc załącznik nr 3 do Uchwały Rady Gminy w Janowie nr 240/XXXVIII/05 z dnia 8 grudnia 2005 roku.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

Sławomir Krzyształowski

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 243/XXXIX/05
Rady Gminy w Janowie
z dnia 29 grudnia 2005 roku**

Wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych na rok 2006:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton

b) równej lub wyżej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita		2 osie	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub równoważne	Inne systemy Zawieszenia osi
		Stawka podatku w złotych	
12	15	1.045	1.250
15	–	1.117	1.283
		3 osie	
		Stawka podatku	
12	19	1.306	1.414
19	23	1.517	1.619
23	-	1.722	1.829
		4 osie – i więcej	
		Stawka podatku	
12	27	1.933	2.039
27	29	2.142	2.244
29	-	2.244	2.505,15

2. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą dopuszczalnej masy całkowitej zespołu

pojazdów:

a) Od 3,5 tony i poniżej 12 ton

	Ciągniki wyprodukowane	
	W 1990 roku i wcześniej	Po 1990
	Stawka podatku w złotych	
– ciągniki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7 ton włącznie	1.406	1.290
– ciągniki o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7 ton i poniżej 12 ton	1.511	1.396

b) równej lub wyżej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita		2 osie	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inne system zawieszenia osi
		Stawka podatku w złotych	
12	25	1.463	1.568
25	31	1.558	1.670
31	36	1.742	1.936,29
		3 osie	
		Stawka podatku	
12	37	1.691	1.793
37	40	1.986	2.091
40	44 i więcej	2.289	2.505,15

3. Przyczepy i naczepy które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanym z dziedziną rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- przyczepy lub naczepy wyprodukowane w roku 1995 i wcześniej 507.- zł
- przyczepy lub naczepy wyprodukowane po roku

1995

454.- zł

4. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanym z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

a) do 36 ton włącznie

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		1 oś	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inne systemy zawieszenia osi
		Stawka podatku w zł	
12	25	1.148	1.250
25	–	1.199	1.301
		2 osie	
		Stawka podatku w zł	
12	28	1.306	1.363
28	33	1.359	1.414
33	38	1.414	1.465
38	–	1.517	1.742

b) powyżej 36 ton

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		4 – 3 osie	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inne systemy zawieszenia osi
Stawka podatku w zł			
12	38	1.435	1.476
38	–	1.670	1.773

5. Autobusy

	Mniej niż 30 miejsc Siedzących	Równej lub więcej niż 30 miejsc siedzących
Stawka podatku w złotych		
– Wyprodukowanych w roku 1995 i wcześniej	884	1.131
– Wyprodukowano po roku 1995	830	1.079

Przewodniczący Rady
Gminy Janów

Sławomir Krzyształowski

182

UCHWAŁA NR XXXVI/373/2005 Rady Gminy Jasienica

z dnia 29 grudnia 2005 roku

**zmieniającą uchwałę Nr XXXV/362/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 listopada 2005 roku
w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej na rok 2006**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. A i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. z 2002 r. Dz. U. Nr 9 poz. 84 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 roku w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach o opłatach lokalnych (M.P. Nr 68 poz. 859)

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Dokonuje się zmiany uchwały Nr XXXV/362/2005 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 listopada 2005 roku w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej na rok 2006 w ten sposób, że do § 2 dodaje się punkt 3 o treści „Dzienna stawka opłaty targowej nie może przekroczyć kwoty 612,81 złotych”.

§ 2

Pozostałe ustalenia pozostają bez zmian.

§ 3

Powierzyć wykonanie uchwały Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i w poszczególnych sołectwach oraz w miesięczniku lokalnym gminy „Jasienica”.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

183

UCHWAŁA NR XXII/130/05 Rady Gminy Kruszyna

z dnia 25 listopada 2005 roku

**zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Kruszyna”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./, oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.)

Rada Gminy Kruszyna
uchwała, co następuje:

§ 1

W regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kruszyna będącym załącz-

nikiem do uchwały Nr III/19/02 Rady Gminy Kruszyna wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 8 dodaje się ust. 4a i ust. 4b w brzmieniu: „
4a. Wniosek o którym mowa w ust. 4 zawiera:
a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie
b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz usługodawcy dodatkowych opłat
c) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem

głównym.

4b. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, usługodawca jest zobowiązany wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

2) W § 9 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Po rozwiązaniu umowy usługodawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny”.

3) W § 10 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7. Warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacyjnych”

§ 2

Dodaje się w Regulaminie rozdział IIIa w brzmieniu:
„IIIa Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych § 11a

Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

1. w Urzędzie Gminy Kruszyna, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) niniejszy regulamin,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
- e) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji.”

§ 3

W § 13 Regulaminu po ustępie 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Do wniosku o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie się do sieci powinna złożyć:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- b) mapkę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.”

§ 4

Po § 16 Regulaminu dodaje się § 16a w brzmieniu: „§ 16a

1. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,

- odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Usługodawca po odcięciu wody, jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczoną do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

3. Usługodawca o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.”

§ 5

W § 32 Regulaminu dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Ilość ścieków u odbiorców korzystających z własnego ujęcia wody ustala się według obowiązujących norm, a w przypadku zamontowania przez odbiorcę na własny koszt urządzenia pomiarowego według jego wskazań.”

§ 6

W § 33 Regulaminu dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. W przypadku niedotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Usługodawca będzie obciążał Odbiorcę odsetkami ustawowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz może odłączyć dopływ wody na teren nieruchomości. Koszty związane z odłączeniem i ponownym przywróceniem zasilenia w wodę pokryje jej odbiorca.”

§ 7

W Regulaminie dodaje się rozdział VIIa w brzmieniu:

„VIIa Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 34 a

1. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe są jednostki pożarowe

3. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą a strażą pożarną.
4. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach rocznych w umownie ustalonych okresach.
5. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.”

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kruszyna.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Zenon Kowalski

184

**UCHWAŁA NR XXXIII/88/2005
Rady Gminy Krzyżanowice**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały nr XXXII/70/2005 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 1 grudnia 2005 r. dotyczącej podatku od środków transportowych na 2006 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, z późn. zm.) oraz w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2006 r. (M. P. Nr 62, poz. 859) z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 68, poz. 956)

Rada Gminy Krzyżanowice
uchwała:

§ 1

W uchwale wymienionej w tytule zmienia się treść § 1 pkt 3 lit. b, który otrzymuje brzmienie: „b) równej lub wyższej niż 12 ton i liczbie osi dwie – 1.810,00 zł”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Artur Krzykała

185

**UCHWAŁA NR XXXVII/326/2005
Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej**

z dnia 22 grudnia 2005 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 wraz z późn. zm. /art. 4, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego /t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266/

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej
uchwała:

§ 1

Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Kuźnia Raciborska.

§ 2

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266) zwana jest w niniejszej uchwale „ustawą”.

§ 3

Mieszkaniowy zasób gminy Kuźnia Raciborska tworzą lokale określone w art. 20 ust.1 ustawy.

§ 4

Zasady niniejsze mają zastosowanie do mieszkaniowego zasobu Gminy Kuźnia Raciborska i obejmują procedury oddawania w najem, podnajem oraz zamiany lokali mieszkalnych:

- 1/ Wynajmowanych na czas nieokreślony;
- 2/ Wynajmowanych na czas określony do 3 lat z możliwością ich przedłużenia na dalszy czas określony, jeżeli istnieją warunki uzasadniające kontynuowanie najmu mających status lokali socjalnych;
- 3/ Wynajmowanych na czas pełnienia funkcji gospodarza remizy strażackiej;
- 4/ Lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m².

§ 5

1. Administratorem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kuźni Raciborskiej lub inny podmiot wyznaczony przez wspólnotę mieszkaniową w której gmina posiada swoje lokale do zarządzania nieruchomością.
2. Dopuszczalne jest administrowanie przez inny podmiot, w przypadku podjęcia przez wspólnotę takiej uchwały.

§ 6

1. O najem lokalu z mieszkaniowego zasobu może ubiegać się osoba zamieszkująca na terenie gminy Kuźnia Raciborska z zamiarem stałego pobytu z tym że, pierwszeństwo najmu lokalu ma osoba zamieszkująca na terenie gminy Kuźnia Raciborska przez okres co najmniej 5 lat.
2. Nie podlegają rozpatrzeniu wnioski osób, które zbyły lub zdały dobrowolnie lokal lub budynek mieszkalny w okresie ostatnich 10 lat poprzedzających datę złożenia wniosku o najem.
3. Wnioski osób ubiegających się o najem lokalu mieszkalnego posiadających tytuł prawny do innego lokalu niezależnie od jego umiejscowienia lub zamieszkałych poza granicami administracyjnymi gminy Kuźnia Raciborska nie będą rozpatrywane.

4. Nie mogą ubiegać się o najem lokalu mieszkalnego osoby które w okresie ostatnich pięciu lat dokonały dobrowolnej zamiany mieszkania na lokal o mniejszym metrażu.

§ 7

1. Mieszkaniowy zasób gminy służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych mieszkańców gminy o niskich dochodach wraz z członkami ich rodzin:
2. Wysokość dochodu, w okresie 6 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku na 1 członka gospodarstwa domowego uzasadniającego oddanie w najem lokalu:
 - 1/ na czas nieoznaczony nie może przekraczać 200% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie domowym jednoosobowym i 150% tej kwoty w gospodarstwie domowym wieloosobowym;
 - 2/ socjalnego nie może przekraczać 75% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie domowym jednoosobowym i 50% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym;
3. Za dochód uważa się dochody członków gospodarstwa domowego określone w przepisach ustawy o dodatkach mieszkaniowych.
4. Gospodarstwo domowe tworzą osoby ubiegające się o przyznanie mieszkania, razem gospodarujące, ujęte we wniosku o jego przyznanie i razem zamieszkujące.

§ 8

1. Najem lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy przysługuje osobom:
 - 1/ uzyskującym dochody określone w § 7 ust. 2 pkt 1 i jednocześnie pozostającym w trudnych warunkach mieszkaniowych, tj. zamieszkującym przez okres co najmniej jednego roku w lokalu, w którym na 1 osobę uprawnioną przypada mniej niż 6m² ogólnej powierzchni pokoi. Powierzchnię zajmowanych pokoi pomniejsza się o 10m² jeżeli w lokalu zamieszkuje osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku inwalidzkim;
 - 2/ zamieszkującym w budynkach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy przeznaczonych do rozbiórki, naprawy, przebudowy lub modernizacji potwierdzonej przez organ nadzoru budowlanego;
 - 3/ opuścili dom dziecka, rodzinę zastępczą, ośrodek wychowawczy w związku uzyskaniem pełnoletniości, poprzednio zamieszkałych na terenie gminy Kuźnia Raciborska.
2. W przypadku małżonków mających różne miejsca zamieszkania i zameldowania, którzy ubiegają się wspólnie o najem lokalu wymóg dotyczący powierzchni musi być spełniony w obu lokalach, przy czym zaludnienie w obu lokalach oblicza się przy

założeniu, że małżonkowie i ich dzieci zamieszkują wspólnie.

§ 9

1. Pierwszeństwo najmu lokalu mieszkalnego przyznaje się niezależnie od wysokości uzyskiwanych dochodów osobom, które:
 - 1/ podjęły na własny koszt adaptację pomieszczeń niemieszkalnych na lokal mieszkalny po uzyskaniu wcześniejszej zgody od Wynajmującego i zamieszkują na terenie gminy Kuźnia Raciborska. Zawarcie umowy następuje po stwierdzeniu przez wynajmującego warunków wykonania remontu i uzyskaniu zgody na użytkowanie lokalu;
 - 2/ zamieszkują w lokalu mieszkalnym, który został uznany przez organ nadzoru budowlanego za nie nadający się na stały pobyt ludzi.

§ 10

1. Do najmu lokalu socjalnego w pierwszej kolejności uprawnione są osoby które:
 - 1/ nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego lub na podstawie przepisów ustawy;
 - 2/ utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej;
 - 3/ zobowiązane są do opróżnienia lokalu wymagającego koniecznej naprawy potwierdzonej przez organ nadzoru budowlanego na czas nie dłuższy niż 1 rok.
2. Do najmu lokalu socjalnego uprawnione są także osoby, które:
 - 1/ zamieszkują w budynkach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy przeznaczonych do rozbioru, przebudowy lub modernizacji;
 - 2/ pozostają w trudnych warunkach mieszkaniowych, określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 i jednocześnie spełniają kryterium trudnych warunków materialnych wymienionych w § 7 ust. 2 pkt 2;
 - 3/ utraciły tytuł prawny do zajmowanego mieszkania;

§ 11

1. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, którzy nie posiadają zaległości czynszowych mogą dokonywać między sobą zamiany zajmowanych mieszkań wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta po uzyskaniu pozytywnej opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
2. Na tych samych warunkach zamiany mogą dokonywać najemcy lokali z mieszkaniowego zasobu gminy z osobami fizycznymi posiadającymi tytuł prawny do lokalu spółdzielczego, zakładowego a

także stanowiącego odrębny przedmiot własności.

3. Zamiana może polegać na przyznaniu przez gminę wolnego lokalu, w zamian za lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu gminy, dotychczas zajmowanego przez najemcę /w dobrym stanie technicznym/ i po spełnieniu przez najemcę jednego z wymienionych warunków:
 - 1/ wymaga tego stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem komisji lekarskiej;
 - 2/ występuje nadmierne „zagęszczenie” lokalu, tj. zamieszkiwanie w lokalu, w którym na 1 osobę uprawnioną przypada mniej niż 6m² powierzchni pokoi;
 - 3/ najemca zgadza się na przyjęcie lokalu o mniejszym metrażu lub niższym standardzie;
 - 4/ najemca zgadza się na przyjęcie lokalu o większym metrażu lub o wyższym standardzie jeżeli wysokość dochodu gospodarstwa domowego określonego w § 7 ust. 2 pkt 1 najemcy gwarantuje płatność czynszu za najem takiego lokalu.
4. Zamiana na lokal socjalny może nastąpić tylko w przypadkach uzasadniających przyznanie takiego lokalu, określonych w § 7 ust. 2 pkt 2.
5. Odmowa udzielenia zgody na zamianę może nastąpić, jeżeli w jej następstwie przypadłoby mniej niż 6 m² powierzchni pokoi na 1 osobę.

§ 12

1. Najem lokalu zamiennego przysługuje osobom które:
 - 1/ zamieszkują w lokalu, w którym istnieje stan zagrożenia życia lub mienia, potwierdzony przez organ nadzoru budowlanego lub w wyniku zdarzeń losowych utraciły możliwość zamieszkiwania w dotychczasowym lokalu – na czas trwania remontu lub usunięcia awarii lub zagrożenia. Po usunięciu tych przyczyn, na wniosek osoby, która otrzymała lokal zamienny można go przydzielić na czas nieokreślony pod warunkiem, że lokal z którego nastąpiło wykwaterowanie zostanie zwrócony do mieszkaniowego zasobu gminy;
 - 2/ są uprawnione na podstawie przepisów ustawy lub na podstawie orzeczenia sądowego;
 - 3/ zajmują lokal przeznaczony do sprzedaży i nie skorzystały z przysługującego im prawa pierwokupu.
2. Jeżeli po zakończeniu remontu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, osoby te nie będą mogły powrócić do poprzednio zajmowanych mieszkań, że względu na ich likwidację, zmianę sposobu użytkowania, stan zdrowia najemcy lub podeszły wiek, najem lokalu zamiennego może zostać nawiązany za zgodą Burmistrza Miasta na czas nieokreślony.

§ 13

1. Umowa najmu lokalu mieszkalnego na czas pełnienia funkcji gospodarza remizy strażackiej zawiera się na czas pełnienia tych obowiązków.
2. W przypadku zaprzestania pełnienia funkcji określonej w umowie najmu, Burmistrz może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 14

1. W przypadku opuszczenia na stałe przez najemcę lokalu mieszkalnego, lokal ten może być wynajęty na czas nieoznaczony na rzecz: wstępnych, zstępnych, pełnoletniego rodzeństwa, osoby, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą jeżeli zamieszkiwali wspólnie z najemcą przez okres nie krótszy niż 5 lat przed rozwiązaniem stosunku najmu przez najemcę.
Powyższe nie dotyczy osób które posiadają tytuł prawny do innego mieszkania lub budynku mieszkalnego.
2. W razie śmierci najemcy umowa najmu może być zawarta z pełnoletnimi wnukami i pełnoletnim rodzeństwem. Powyższe dotyczy osób które zamieszkiwały wspólnie z najemcą do czasu jego śmierci przez okres nie krótszy niż 5 lat i nie mają tytułu prawnego do innego mieszkania lub budynku mieszkalnego.
3. W stosunku do osób, które nie spełniają wymogów określonych w ust. 1 i 2 Zarządca wyznacza miesięczny termin do opuszczenia mieszkania.
4. W przypadku nie opuszczenia lokalu w wyznaczonym terminie Zarządca wystąpi na drogę postępowania sądowego o opróżnienie mieszkania.

§ 15

W przypadku osób, wobec których zapadł wyrok o eksmisji z powodu zaległości czynszowych, dopuszcza się przywrócenie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego poprzez wydanie pisemnego skierowania do zawarcia umowy najmu bez uwzględnienia kryteriów określonych w § 7 uchwały, pod warunkiem, że osoby te uregulowały zobowiązania finansowe wobec wynajmującego.

§ 16

1. Najemca lub jego małżonek nie może posiadać tytułu prawnego do zajmowania innego lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego niż lokal najmowany z zasobów komunalnych gminy.
2. W razie naruszenia przepisu ust. 1 Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej wezwie osobę do wskazania mieszkania w którym chce zamieszkiwać wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 3 miesiące.

3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej rozwiąże z najemcą umowę najmu zobowiązując go do opróżnienia i zdania lokalu mieszkalnego.

§ 17

1. Lokale o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m² należące do mieszkaniowego zasobu gminy mogą być wynajmowane rodzinie składającej się z więcej niż 5 osób znajdujące się na liście przydziału i zamian mieszkań.
2. Dopuszcza się dokonywania podziału lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80m².

§ 18

1. Najemca może czasowo, maksymalnie na dzień rocznych okresów podnajmując najmowany lokal tylko za zgodą wynajmującego w przypadkach, w związku z jego sytuacją życiową i zdrowotną pod warunkami:
 - 1/ najemca nie zalega z opłatami czynszowymi za lokal mieszkalny;
 - 2/ czynsz za najem przedmiotowego lokalu zostaje podwyższony o 30% z dniem wydania zgody na podnajem;
 - 3/ trwa nadal umowa najmu.

§ 19

1. W celu zabezpieczenia stanu technicznego lokalu mieszkalnego wprowadza się obowiązek uiszczenia przez najemcę, kaucji w wysokości 12-krotnego miesięcznego czynszu obowiązującego w dniu spisania umowy najmu.
2. Z uiszczenia kaucji zwalnia się:
 - 1/ osoby, zawierające umowę najmu na lokal socjalny, zamienny oraz w związku z zamianą lokali dokonywaną w ramach mieszkaniowego zasobu gminy;
 - 2/ osoby, uzyskujące lokal mieszkalny w wyniku dokonania na własny koszt przebudowy pomieszczeń niemieszkalnych;
 - 3/ osoby, określone w § 14.
3. Zwaloryzowana kwota kaucji podlega zwrotowi najemcy w ciągu miesiąca od dnia opuszczenia lokalu przez najemcę po potrąceniu należności wynajmującego z tytułu jego najmu.

§ 20

Najemcy lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy obowiązani są do przestrzegania regulaminu porządku domowego, który jest podany do publicznej wiadomości mieszkańcom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w klatkach schodowych budynku.

§ 21

1. Osoba ubiegająca się o najem lokalu mieszkalnego lub zamianę mieszkania składa w Urzędzie Miejskim w Kuźni Raciborskiej wniosek, który winien zawierać zaświadczenia dokumentujące dochód wnioskodawcy i osób uprawnionych umieszczonych we wniosku, opis aktualnych warunków mieszkaniowych i uzasadnienie wystąpienia o przydział lub zamianę mieszkania.
2. Wszystkie wnioski są opiniowane przez Społeczną Komisję Mieszkaniową, która po ich szczegółowej analizie w oparciu o zasady najmu lokali wnioskuje w przypadku spełnienia warunków przez wnioskodawcę o zakwalifikowanie jej na listę osób oczekujących na najem lokalu mieszkalnego, socjalnego lub zamianę mieszkania.
3. Nie są ujmowane na listach osoby:
 - 1/ zobowiązane do opróżnienia lokalu na mocy wydanych i nie wykonanych prawomocnych orzeczeń sądowych, którym Sąd w wyroku nakazującym opróżnienie lokalu orzekł o uprawnieniu do lokalu socjalnego lub zamiennego;
 - 2/ wymienione w § 9, w § 10 ust. 1, w § 12 ust. 1 pkt 1 i w ust. 2, w § 13 i § 14.
4. Wniosek o najem lub zamianę mieszkania winien być rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
5. Projekt listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu jest zatwierdzany przez Burmistrza Miasta a następnie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.
6. Do projektu listy zainteresowany może wnieść zastrzeżenia w terminie 15-tu dni od daty jej wywieszenia. Po tym terminie i rozpatrzeniu ewentualnych zastrzeżeń przez Społeczną Komisję Mieszkaniową i dokonaniu ewentualnych korekt w projekcie listy, Burmistrz zatwierdza ją do realizacji.
7. Oprócz rocznej listy osób uprawnionych do zawarcia umów najmu mogą być w ciągu roku sporządzane dodatkowe listy.
8. Osoby umieszczone na liście, które nie otrzymały

mieszkania w danym roku mają pierwszeństwo do jego otrzymania w roku następnym jeżeli nadal spełniają warunki przydziału lub zamiany mieszkania.

9. Kolejność na liście osób zakwalifikowanych do przydziału lub zamiany mieszkania związana jest z datą złożenia wniosku.
10. Zawarcie umowy najmu przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kuźni Raciborskiej może nastąpić wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta wyrażoną pisemnym skierowaniem do zawarcia umowy najmu.
11. Osoba wskazana, z którą ma być zawarta umowa najmu lokalu mieszkalnego ma obowiązek zamieszkać w nim nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia podpisania umowy najmu. Nie dotrzymanie tego terminu spowoduje wygaśnięcie umowy i przyznanie prawa do tego lokalu innej osobie. Osoba ta w ciągu 3 lat od zawarcia umowy najmu nie może podnajmować mieszkania.
12. W przypadku zakończenia najmu lokal winien być w ciągu miesiąca przekazany zarządcy.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kuźnia Raciborska.

§ 23

Traci moc uchwała Nr XXXV/302/2005 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 03.11.2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 24

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

186

UCHWAŁA NR XXXVII/334/2005 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej

z dnia 22 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały o określeniu wzorów formularzy dla wymiaru i poboru podatków
na terenie Gminy Kuźnia Raciborska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 z późn. zm.), art. 6a ust. 11 ustawy

z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.)

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej
uchwała, co następuje:

§ 1

W § 1 pkt 4, 5 i 6 uchwały nr II/17/2002 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 12.12.2002 r. w sprawie określenia wzorów formularzy (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego nr 89 poz. 3496 z 13 grudnia 2002 r.), zmiana Uchwała nr XXXVI/310/2005 (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego nr 141, poz. 3577 z dnia 5 grudnia 2005 r.) załączniki nr 4, 5 i 6 otrzymu-

ją brzmienie, których treść stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kuźnia Raciborska

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1.01.2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację		Załącznik Nr 4 do Uchwały Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej Nr XXXVI/310/2005 z dnia 12.12.2005 r.	
DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI			
na		2. Rok	
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową. Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska.			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
3. Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska			
Adres 47-420 Kuźnia Raciborska ul. Słowackiego 4...			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)			
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej			
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielnym ☐ 4. współposiadacz samodzielnym ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz			
6. Miejsce/ta (adres/ty) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/ dzialek			
7. Numer/ty księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów			
8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**			
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**			
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**			
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**			
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu	
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej			
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku w zł. gr.	Kwota podatku w zł. gr.
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.

3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, suteryny i podziemia użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	51.		
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
52. Imię	53. Nazwisko		
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
56. Uwagi organu podatkowego			
57. Identyfikator przyjmującego formularz		58. Data i podpis przyjmującego formularz	

Pouczenie:

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.).

[illegible]

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 – 3)			
Łączna kwota podatku (w pełnych złotych)			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH
(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr inż. Marianna Dziura

187

**UCHWAŁA NR XXXII/217/05
Rady Gminy Lełów**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40, 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457/oraz art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 1 pkt 13, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, zm: Dz. U z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92 poz. 880 i 884, Nr 96 poz. 959 i Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399 i Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484/ w związku z Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych /MP Nr 68, poz. 956/

Rada Gminy Lełów
uchwała:

§ 1

W uchwale nr XXI/212/05 Rady Gminy Lełów z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości

stawek podatku od nieruchomości na 2006 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 pkt 1 ppkt b otrzymuje brzmienie:
„b/ pod jeziorami zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – od 1ha powierzchni **2,61 zł**”
2. § 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Grunty i budynki wymienione w § 1 pkt 1 lit. „a” i pkt 2 lit. „b” niniejszej uchwały wykorzystywane przez osoby bezrobotne lub absolwentów /określone w przepisach o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu/, które podejmą działalność gospodarczą na własny rachunek po raz pierwszy. Zwolnienie obejmuje okres 1 roku od dnia zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lełów.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marianna Dziura

188

**UCHWAŁA NR XXXII/218/05
Rady Gminy Lełów**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wysokości podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz. U. z 2002 r., Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz Dz. U. z 2005 Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457/ oraz art. 14 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953 i Nr 203 poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959 i Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179 poz. 1484/ w związku z Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych /MP Nr 68, poz. 956/

Rada Gminy Lelów
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr XXXI/214/05 Rady Gminy Lelów z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie wysokości podatku od posiadania psów wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2 Zwalnia się od podatku psy należące do osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi – od jednego psa.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marianna Dziura

189

UCHWAŁA NR 300/XXXVI/2005
Rady Gminy w Miedźnie

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie: zmiany do uchwały Nr 202/XXIV/2004 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 7 grudnia 2004 r. dotyczącej zwolnień z podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r., Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169 poz. 1419)

Rada Gminy
uchwała, co następuje:

§ 1

Do uchwały Nr 202/XXIV/2004 z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie: zwolnień z podatku od nieruchomości do § 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

Grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów jako drogi oznaczone symbolem „dr”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w trybie i na warunkach określonych w § 3 uchwały Nr 291/XXXV/2005 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 1 grudnia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

inż. Marian Wolny

190

UCHWAŁA NR 309/XXXVI/2005 Rady Gminy w Miedźnie

z dnia 28 grudnia 2005 r.

**w sprawie: określenia inkasentów poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego,
ustalenia wynagrodzenia za inkaso oraz określenia terminu wpłaty podatków pobranych przez inkasentów**

Na podstawie art. 9, art. 28 § 4 i art. 47 § 4 „a” ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacji podatkowej /Dz. U. Nr 8 poz. 60 z 2005 r., tekst jednolity zmiany: Dz. U. Nr 93 poz. 894 z 2004 r., Dz. U. Nr 85 poz. 727 z 2005 r., Dz. U. Nr 86 poz. 732 z 2005 r., Dz. U. Nr 143 poz. 1199 z 2005 r./ art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /tekst jednolity Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002 r.; zmiany: Dz. U. Nr 200 poz. 1683 z 2002 r., Dz. U. Nr 96 poz. 874 z 2003 r., Dz. U. Nr 110 poz. 1039 z 2003 r. Dz. U. Nr 188 poz. 1840 z 2003 r., Dz. U. Nr 200 poz. 1953 z 2003 r., Dz. U. Nr 203 poz. 1966 z 2003 r., Dz. U. Nr 92 poz. 880 z 2004 r., Dz. U. Nr 92 poz. 884 z 2004 r., Dz. U. Nr 96 poz. 959 z 2004 r. Dz. U. Nr 123 poz. 1291 z 2004 r., Dz. U. Nr 130 poz. 1087 z 2005 r., Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z 2005 r., Dz. U. Nr 167 poz. 1399 z 2005 r., Dz. U. Nr 169 poz. 1419 z 2005 r./ art. 6 „b” ustawy o podatku rolnym z dnia 15 listopada 1984 r. /tekst jednolity Dz. U. 1993 r. Nr 94 poz. 431 zmiany: Dz. U. Nr 1 poz. 3 z 1994 r. Dz. U. Nr 91 poz. 409 z 1996 r. Dz. U. Nr 43 poz. 272 z 1997 r. Dz. U. Nr 137 poz. 926 z 1997 r. Dz. U. Nr 108 poz. 681 z 1998 r. Dz. U. Nr 81 poz. 875 z 2001 r. Dz. U. Nr 200 poz. 1680 z 2002 r. Dz. U. Nr 110 poz. 1039 z 2003 r. Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z 2003 r. Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z 2005 r., Dz. U. Nr 169 poz. 1419 z 2005 r./ art. 6 ust. 8 ustawy o podatku leśnym z dnia 30 października 2002 r. /Dz. U. z 2002 Nr 200 poz. 1682, Dz. U. z 2002 Nr 216 poz. 1826, Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z 2005 r./ oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Nr 142 poz. 1591 – tekst jednolity z 2001 r. zmiany: Dz. U. Nr 23 poz. 220 z 2002 r. Dz. U. Nr 62 poz. 558 z 2002 r. Dz. U. Nr 113 poz. 984 z 2002 r. Dz. U. Nr 214 poz. 1806 z 2002 r. Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r. Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z 2003 r. Dz. U. Nr 153 poz. 1271 z 2002 r. Dz. U. Nr 116 poz. 1203 z 2004 r. Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z 2005 r./

Rada Gminy
uchwała, co następuje:

§ 1

Powierza się pobór niżej wymienionych podatków od osób fizycznych:

- a) od nieruchomości
- b) rolnego
- c) leśnego

w drodze inkasa sołtysom poszczególnych sołectw gminy Miedźno:

- sołectwo Miedźno – Warchoł Ryszard
- sołectwo Kołaczkowice Duże – Seliga Zbigniew
- sołectwo Kołaczkowice Małe – Sakaus Grażyna
- sołectwo Izbiska – Janikowska Lidia
- sołectwo Wapiennik – Wieczorek Rafał
- sołectwo Władysławów – Widera Krzysztof
- sołectwo Dębiniec – Chudaszek Piotr
- sołectwo Borowa – Mszyca Andrzej

z wyjątkiem sołectw Mokra i Ostrowy gdzie inkasentami są osoby fizyczne, które nie pełnią funkcji sołtysa:

- sołectwo Mokra – Lizurej Teresa
- sołectwo Ostrowy – Pełka Czesław

§ 2

Ustala się wynagrodzenie dla inkasentów z tytułu poboru podatków wymienionych w § 1 stanowiących dochód budżetu gminy w wysokości:

- 10% od za inkasowanych wpłat
- 0,20 zł od jednej sztuki sporządzenia dokumentu potwierdzającego zapłatę podatku

§ 3

Inkasenci pobierający podatek od osób fizycznych: rolny, leśny i od nieruchomości w formie inkasa rozliczają się z pobranych podatków w nieprzekraczalnym terminie trzech dni po upływie ustawowego terminu płatności dla inkasentów.

§ 4

Tracą moc uchwały:

- Nr 180/XXII/2004 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie: określenia inkasenta poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso w sołectwie Mokra.
- Nr 203/XXIV/2004 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie: określenia inkasentów poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego, ustalenia wynagrodzenia za inkaso oraz określenia terminu wpłaty podatków pobranych przez inkasentów
- Nr 256/XXIX/2005 Rady Gminy w Miedźnie z dnia

10 czerwca 2005 r. w sprawie: zmiany do uchwały Nr 203/XXIV/2004 Rady Gminy w Miedźnie dotyczącej określenia inkasentów poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego, ustalenia wynagrodzenia za inkaso oraz określenia terminu wpłaty podatków pobranych przez inkasentów.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

inż. Marian Wolny

191

UCHWAŁA NR 311/XXXVI/2005
Rady Gminy w Miedźnie

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie: zatwierdzenia zestawienia przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na rok 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Nr 142 poz. 1591 – tekst jednolity z 2001 r. ze zm.: Dz. U. Nr 23, poz. 220 z 2002 r. Dz. U. Nr 62, poz. 558 z 2002 r., Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002 r., Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002 r. Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r. Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055 z 2004 r. oraz Dz. U. Nr 116, poz. 1203 z 2004 r., Dz. U. Nr 214 poz. 1806 z 2002 r., Dz. U. Nr 172, poz. 1441 z 2005 r./ oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska /Dz. U. Nr 62 poz. 627 z 2001 r. ze zm.: Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z 2001 r. Dz. U. Nr 74, poz. 676 z 2002 r. Dz. U. Nr 113, poz. 984 z 2002 r. Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002 r. Dz. U. Nr 233, poz. 1957 z 2002 r. z. U. Nr 46, poz. 392 z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 721 i 717 z 2003 r. Dz. U. Nr 162. poz. 1568 z 2003r. Dz. U. Nr 175, poz. 1693 z 2003 r. Dz. U. Nr 190, poz. 1865 z 2003 r. Dz. U. Nr 217, poz. 2124 z 2003 r. Dz. U. Nr 19, poz. 177 z 2004 r. Dz. U. Nr 49, poz. 464 z 2004 r. Dz. U. Nr 70, poz. 631 z 2004 r. Dz. U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r. Dz. U. Nr 96, poz. 959 z 2004 r. Dz. U. Nr 121, poz. 1263 z 2004 r. Dz. U. 04.49.464, Dz. U. 04.91.875, Dz. U. 04.273.2703, Dz. U. 04.281.2784, Dz. U. 05.25.202, Dz. U. 05.113.954, Dz. U. 05.130.1087, Dz. U. 05.132.1110, Dz. U. 05.163.1362, Dz. U. 05.62.552, Dz. U. 05.167.1399, Dz. U. 05.169.1420, Dz. U. 05.175.14587

Rada Gminy Miedźno
uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć zestawienie przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3

Zobowiązuje się Wójta i Skarbnika Gminy do złożenia sprawozdania z wykonania postanowień niniejszej uchwały wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za rok 2006.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

inż. Marian Wolny

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 311/XXXVI/2005
Rady Gminy w Miedźnie
z dnia 28 grudnia 2005 r.

ZESTAWIENIE

przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na rok 2006.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan w zł.
			Stan środków na początek roku	533,00
			PRZYCHODY	3.190,00
900			Gospodarka komunalna i Ochrona Środowiska	3.190,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	3.190,00
		2970	Różne przelewy	3.190,00
			w tym: wpływy z tytułu opłat i kar	3.190,00
			WYDATKI	3.723,00
900			Gospodarka komunalna i Ochrona Środowiska	3.723,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	3.723,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.477,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.246,00
			w tym: przeciwdziałanie degradacji środowiska na terenie Gminy	1.246,00

192

UCHWAŁA NR XXXVI/243/2005 Rady Gminy Mierzęcice

z dnia 21 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XXXV/232/2005 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 2 grudnia 2005 r.
w sprawie: uchwalenia stawek podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat lokalnych na 2006 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 5, art. 7, art. 14 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm./

Rada Gminy Mierzęcice
uchwała

§ 1

W uchwale Nr XXXV/232/2004 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 2 grudnia 2005 roku w sprawie: uchwalenia stawek podatku od nieruchomości i innych podatków i opłat lokalnych na rok 2006 zmienić zapis § 3 lit. b/ i nadać mu brzmienie:

„b/ z podatku od posiadania psów – z tytułu posiada-

nia jednego psa utrzymywanego w celu pilnowania nieruchomości gruntowej nie stanowiącej gospodarstwa rolnego zabudowanej budynkiem mieszkalnym wolnostojącym.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Bogusława Zalewska

193

UCHWAŁA NR XL/363/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu

z dnia 27 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały nr VII/59/2003 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 31 marca 2003 r.
w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia dla inkasentów za pobór łącznego zobowiązania
pieniężnego, podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 94 z 1993 r. poz. 431 z późn. zm.) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 z późn. zm.) art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z późniejszymi zmianami), art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. „Ordynacja podatkowa” (tekst jednolity Dz. U. Nr 8 poz. 60 z 2005 r. z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała

§ 1

Zmienia się w załączniku nr 1 do uchwały Nr VII/59/2003 z dnia 31 marca 2003 r. o nazwie „Wykaz sołectw na terenie Gminy Ogrodzieniec” pkt 9 który otrzymuje brzmienie:

9. Ryczów Kolonia – Kuźniak Krystyna

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Danuta Mikoda

194

UCHWAŁA NR XL/365/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu

z dnia 27 grudnia 2005 roku

**w sprawie: zmiany uchwały nr XXXIX/342/2005 z dnia 28 listopada 2005 roku
w sprawie opłaty administracyjnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 2. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała:

§ 1

1. W uchwale Rady Miejskiej nr XXXIX/342/2005 z dnia 28 listopada 2005 roku w sprawie opłaty administracyjnej w § 2 skreśla się pkt 3.

2. Pozostałe postanowienia uchwały nr XXXIX/342/2005 nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Danuta Mikoda

195

UCHWAŁA NR XL/366/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu

z dnia 27 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały nr XXXIX/341/2005 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 28 listopada 2005 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Ogrodzieniec w 2006 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002 r. z późn. zm.)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu uchwała

§ 1

1. W uchwale nr XXXIX/341/2005 z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości rok 2006 paragraf 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„Zwolnić z podatku od nieruchomości na rok 2006:

- a) grunty i budynki służące do ochrony przeciwpożarowej,
- b) grunty i budynki wykorzystywane na cele kulturalne,
- c) grunty i budynki wykorzystywane na cele po-

- mocy społecznej,
 - d) grunty i budynki wykorzystywane na cele bezpieczeństwa publicznego,
 - e) budowle związane z gospodarką ściekową.
2. Pozostałe postanowienie uchwały nr XXXIX/341/2005 nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Danuta Mikoda

196

UCHWAŁA NR XLVIII/463/05 Rady Miasta Piekary Śląskie

z dnia 23 grudnia 2005 roku

w sprawie wyznaczenia inkasenta opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późn. zmianami), art. 19 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. nr 9 z 2002 r. poz. 84 z późn. zmianami) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 68 poz. 956)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich uchwała:

§ 1

Powierzyć pobór opłaty targowej w drodze inkasa Panom:

- Aleksandrowi Domaradzkiemu
- Grzegorzowi Wojtaszkowi
- Michałowi Zajacowi

za wynagrodzeniem określonym w § 4 Uchwały Nr XLVI/452/05 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 24 listopada 2005 roku w sprawie stawek opłaty targowej

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia

2006 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Piotr Płaczek

197

**UCHWAŁA NR XLVIII/464/05
Rady Miasta w Piekarach Śląskich**

z dnia 23 grudnia 2005 roku

**w sprawie zmiany Uchwały Nr VI/60/03 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 27 lutego 2003 roku
w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późn. zmianami) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opatach lokalnych (tekst jednolity – Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 z późn. zmianami) i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym tekst jednolity – Dz. U. Nr 93 z 1993 r. poz. 431 z późn. zmianami)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwała

§ 1

Paragraf 2 Uchwały Nr VI/60/03 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych otrzymuje następujące brzmienie:

„Ustalić inkasentów na teren całego miasta w osobach Panów:

- Aleksandra Domaradzkiego
- Grzegorza Wojtaszka
- Michała Zajęca

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Piotr Płaczek

198

**UCHWAŁA NR XXXIV/360/2005
Rady Gminy Pietrowice Wielkie**

z dnia 19 grudnia 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały o podatku od środków transportowych na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 31 z późniejszymi zmianami) na wniosek Wójta Gminy Pietrowice Wielkie

Rada Gminy Pietrowice Wielkie
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr XXXIII/348/2005 Rady Gminy Pietrowice Wielkie z dnia 25 listopada 2005 r. w sprawie: podatku od środków transportowych na rok 2006 w § 1 ust. 1 pkt 2 lit. „b” wprowadza się następujące zmiany stawek podatku od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą:

- 1) ciągniki o dopuszczalnej masie całkowitej nie mniej niż 31 ton i mniejszej od 36 ton, posiadające dwie

- osie i system zawieszenia inny niż pneumatyczny – kwotę „1937,76” zastępuje się kwotą „1936,00”,
2) ciągniki o dopuszczalnej masie całkowitej nie mniejszej niż 40 ton, posiadające trzy osie i system zawieszenia inny niż pneumatyczny – kwotę „2548,65” zastępuje się kwotą „2505,00”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4

Uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pietrowice Wielkie

Henryk J. Marcinek

199

UCHWAŁA NR XXX/210/05
Rady Gminy Pilchowice

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie: regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) ora/ art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.)

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA
ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY PILCHOWICE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Pilchowice, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw i odbiorców.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),
- 2) odbiorca – odbiorca usług, o który mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) zakład wodociągowo-kanalizacyjny – Zakład Go-

spodarki Komunalnej w Pilchowicach, ul. Damrota 8, 44 – 145 Pilchowice.

Rozdział II

Obowiązki zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług

§ 3

Zakład wodociągowo-kanalizacyjny, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze sieci oraz przyłącza wodociągowego zapewniając dostawę wody do odbiorcy o parametrach technicznych zgodnych z obowiązującymi przepisami i w ilości określonej w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
- 3) należyłą jakość do spożycia przez ludzi dostarczanej wody,
- 4) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych, zwłaszcza ciągłość i niezawodność dostaw oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez zakład wodociągowo-kanalizacyjny urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych,
- 5) spełnienie warunków do wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku jej niedoboru,
- 6) zakład wodociągowo-kanalizacyjny jest obowiązany do regularnego informowania Wójta Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4

1. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny zobowiązany

jest do zakupu, zainstalowania i utrzymania u odbiorcy usług wodomierza głównego za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania, wodomierzy na podstawie których oblicza się ilość bezpowrotnie zużytej wody oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem rozdziału przyłącza wodociągowego i instalacji wewnętrznej.
3. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny ma prawo określać wytyczne charakteryzujące wymagania co do jakości robót, stosowanych materiałów, technologii i kwalifikacji wykonawców tych usług, świadczonych zarówno dla zakładu jak i odbiorcy usług zakładu, które mogą mieć wpływ na poziom usług świadczonych przez zakład.

§ 5

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez zakład wodociągowo-kanalizacyjny oraz nie utrudniający działalności zakładu, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej oraz oczyszczalni ścieków,
- 4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 5) poinformowania zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 6) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz użytkowania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 6

Dokumenty, na podstawie których przedstawiciele zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego upoważnieni są do wstępu, stanowią: legitymacja służbowa i pisemne upoważnienie podpisane przez dyrektora zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na

teren nieruchomości odbiorcy usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

§ 7

Odbiorca usług winien zapewnić niezawodne działanie wodomierza i urządzeń pomiarowych przez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w których są zamontowane.

§ 8

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

§ 9

Odbiorca usług zobowiązany jest do powiadomienia zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkowania lokalu.

§ 10

Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od umowy.

§ 11

Odbiorca usług zobowiązany jest do powiadomienia zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 12

Odbiorca jest obowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami usług

§ 13

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o za-

opatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określa ją przepisy art. 6 ustawy.

§ 14

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między zakładem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 15

Zakład wodociągowo-kanalizacyjny jest obowiązany do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z odbiorcą usług, którego nieruchomość została przyłączona do sieci i który wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny umożliwi pobór wody po zawarciu umowy.

§ 16

1. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny ma prawo odmówić zawarcia umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.
2. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w umowie.
3. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 Ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 17

Umowa, o której mowa w § 14 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 18

1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumie-

niem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie, z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta, i na skutek odstąpienia zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego od umowy.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy, utraty przez odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości, likwidacji przedsiębiorstwa.
5. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 ustawy. Odstąpienie od umowy następuje poprzez oświadczenie zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego doręczone odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
6. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez zakład wodociągowo-kanalizacyjny środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 19

Zakład wodociągowo-kanalizacyjny może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w § 16 również w wypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w art. 6 ust. 6 ustawy.

§ 20

1. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada odbiorcy do podpisu projekt umowy.
2. Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§ 21

Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego regulaminu.

§ 22

1. W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.
2. Zawarcie umowy z nowym odbiorcą usług następuje z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 23

Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określane zgodnie z przepisami ustawy przez zakład wodociągowo-kanalizacyjny i zatwierdzone uchwałą rady gminy, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrze-

nie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 24

Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 25

Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków są następujące:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez zakład wodociągowo kanalizacyjny z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
- 2) ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalone na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy,
- 3) ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych lub w przypadku braku takich urządzeń na podstawie umowy jako równą ilości pobranej lub określonej w umowie z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł,
- 4) w przypadku awarii wodomierza lub urządzenia pomiarowego przyjmuje się za podstawę rozliczeń przeciętne, średnie zużycie z ostatnich 6 miesięcy przed awarią,
- 5) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość wody nie odprowadzonej do zbiorczej sieci kanalizacyjnej uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług,
- 6) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowania ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

§ 26

1. Strony określają w umowie termin, formę, sposób zapłaty oraz okres obrotowy, a także skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
2. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 27

1. Przy rozliczeniach z odbiorcami usług, zakład wodociągowo-kanalizacyjny obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą rady gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.
2. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
3. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza

§ 28

1. Realizacja budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji, jest obowiązkiem zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego lub gminy, jeśli ta jest właścicielem sieci.
2. Odbiorca usług zapewnia na własny koszt realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego oraz ponosi koszty utrzymania tego urządzenia.

§ 29

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może wystąpić osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w zakładzie wodociągowo-kanalizacyjnym wniosek warunków określenie warunków przyłączenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2. ustala zakład wodociągowo-kanalizacyjny.
4. Osoba nie posiadająca tytułu prawnego, może wystąpić jedynie o wydanie oceny technicznej możliwości podłączenia nieruchomości.

§ 30

1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) określenie:
 - a) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - b) przeznaczenia wody,
 - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe itd.) w budynkach zasilanych w wodę,
 - 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci: wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 31

1. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plany zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z tym zakładem i gminą, urządzenie wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.
2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 mogą być odpłatnie przekazane gminie lub zakładowi wodociągowo-kanalizacyjnemu na zasadach określonych w umowie.

§ 32

Przyłączenie do sieci wodociągowej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez zakład wodociągowo kanalizacyjny, zwanych dalej warunkami przyłączenia.

§ 33

1. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 30.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,

- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia,
- 5) prób i odbiorów częściowych i końcowych.

§ 34

1. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych.
2. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem wodociągowo kanalizacyjnym.
3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 3, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 35

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 36

1. Odbiór przyłącza jest dokonywany według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.
2. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.
3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - a) datę odbioru,
 - b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, oraz datę wykonania próby szczelności,
 - c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - d) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - e) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
 - f) podpisy członków komisji.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 37

Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług (ocenę techniczną):

- 1) w urzędzie gminy, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
 - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 2) w zakładzie wodociągowo-kanalizacyjnym, udostępniającym nieodpłatnie wgląd:
 - a) w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) w lokalizację urządzeń wod.-kan. w rejonie planowanej inwestycji,
 - c) w plany inwestycyjne,
 - d) w regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
 - e) w obowiązujące taryfy cen i stawek,
 - f) w wyniki ostatnio przeprowadzanych analiz jakości wody.

§ 38

Technicznymi warunkami umożliwiającymi dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest:

- a) usytuowanie w terenie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- b) zapas wydajności urządzeń zamontowanych na powyższych sieciach,
- c) zainstalowanie wodomierza głównego.

Rozdział VII

Standardy obsługi odbiorców usług, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§ 39

1. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków zakład najpóźniej 48 godzin przed wstrzymaniem informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego

zawiadomienia w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności, gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

§ 40

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące zasady postępowania, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
 - a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
 - b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a,
 - c) 14 dni na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 41

Zakład wodociągowo-kanalizacyjny zobowiązany jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 6 miesięcy.

§ 42

1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie zakładu wodociągowo kanalizacyjnego lub listem poleconym i rozpatrywane na bieżąco przez dyrektora zakładu wodociągowo kanalizacyjnego.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres odbiorcy,
 - b) przedmiot reklamacji,
 - c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
 - e) numer i datę umowy,

- f) podpis odbiorcy.
4. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu, w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
- a) nazwę zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego,
 - b) powołanie podstawy prawnej,
 - c) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
 - d) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
 - e) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego zakład wodociągowo-kanalizacyjny, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku uwzględnienia reklamacji zakład wodociągowo-kanalizacyjny powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.
7. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek odbiorcy usługi.

Rozdział VIII

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 43

1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w użytkowaniu zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego są:
 - a) jednostki ochotniczej straży pożarnej z terenu gminy Pilchowice,
 - b) państwowa straż pożarna w Gliwicach,
 - c) państwowa straż pożarna w Knurowie,
 - d) inne jednostki straży pożarnej biorące udział w akcji gaśniczej lub ratunkowej.
2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej między gminą, jednostką straży pożarnej i zakładem wodociągowo-kanalizacyjnym.

§ 44

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z zakładem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.

§ 45

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w użytkowaniu zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do:

- a) powiadomienia zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego o czasie i miejscu poboru wody na cele przeciwpożarowe niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, w trakcie akcji lub niezwłocznie po jej zakończeniu,
- b) przedkładania w siedzibie zakładu wodociągowo-kanalizacyjnego oświadczenia z ilości pobranej wody w danym miesiącu, najpóźniej do 7 dni po zakończeniu miesiąca w którym pobrano wodę.

§ 46

1. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.
2. Zakład wodociągowo-kanalizacyjny może zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę.
3. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne, na podstawie oświadczeń, o których mowa w § 45 lit. b.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 47

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy oraz kodeks cywilny.

§ 48

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy w Pilchowicach Nr XLIII/294/2002 z dnia 26.09.2002 r.

§ 49

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

200

UCHWAŁA NR XXX/212/05 Rady Gminy Pilchowice

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie: ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzeń i nagród dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pilchowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1. art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181)

Rada Gminy Pilchowice uchwała:

1. Ustalić Regulaminy:
 - przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
 - określający stawki oraz warunki przyznawania dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
 - przyznawania dodatku za warunki pracy nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały,
 - szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały,
 - kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno -wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród, stanowiące załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały,
 - szczegółowych warunków przyznawania, wypłacania i wysokości stawek nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały,
 - przyznawania dodatku za wysługę lat, stanowiący załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały.
2. Regulaminy, o których mowa w ust. 1 obowiązują od dnia 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXV/173/2005 Rady Gminy Pilchowice z dnia 14 kwietnia 2005 r.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice

Krystian Gogulla

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXX/212/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.

REGULAMIN **PRYZNAWANIA DODATKU MOTYWACYJNEGO** **DLA NAUCZYCIELI**

1. Fundusz na wypłaty dodatków motywacyjnych dla nauczycieli wynosi do 5% środków finansowych przeznaczanych corocznie na wynagrodzenia zasadnicze, dla dyrektorów oraz wicedyrektorów do 20% ich wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres 6 miesięcy w wysokości uznaniowej w ramach posiadanego funduszu na ten cel.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:
 - do 5% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli
 - do 20% dla wicedyrektorów oraz dyrektorów
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i wicedyrektorów przyznaje dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się biorąc pod uwagę następujące warunki:
 - a) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,

- b) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, wynikające z potrzeb i zainteresowań uczniów.
 - c) realizacja planu rozwoju zawodowego nauczyciela w tym podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - d) pozytywna ocena pracy nauczyciela,
 - e) wykonywanie z własnej inicjatywy zadań wykraczających poza zakres obowiązków nauczycielskich,
 - f) organizację imprez integrujących środowisko szkoły i Gminy,
 - g) respektowanie wymagań dotyczących dyscypliny pracy, terminowości wykonywania zadań,
 - h) prawidłowość realizowania budżetu placówki przez dyrektora,
 - i) poprawne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
 - j) stosowanie aktywnych metod nauczania i wychowania,
 - k) osiąganie przez uczniów wysokich lokat w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych.
6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
- którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
 - za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
 - w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXX/212/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

**REGULAMIN
OKREŚLAJĄCY STAWKI ORAZ WARUNKI
PRYZNAWANIA DODATKU FUNKCYJNEGO
DLA NAUCZYCIELI**

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele wszystkich stopni awansu zawodowego, zatrudnieni w prowadzonych przez Gminę Pilchowice: gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolach i świetlicach szkolnych, którym powierzono:
 - a) stanowisko dyrektora i wicedyrektora,
 - b) sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
 - c) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, ustala Wójt Gminy uwzględniając:
 - a) liczbę oddziałów w szkole.
 - b) warunki organizacyjne pracy szkoły.
3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania, z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:
 - a) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - b) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
6. Wysokość stawek dodatków – funkcyjnych wynosi:

L.p.	Stanowisko	Stawka Miesięczna w zł
I	SZKOŁY PODSTAWOWE	
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	800
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 8 – 10 oddziałów	1000
	Dyrektor szkoły liczącej od 11 – 16 oddziałów	1200
4.	Dyrektor szkoły liczącej 17 i więcej oddziałów	1300
II.	GIMNAZJA	
1.	Dyrektor gimnazjum liczącego od 4 – 6 oddziałów	800
2.	Dyrektor gimnazjum liczącego od 7 – 10 oddziałów	1200
3.	Dyrektor gimnazjum liczącego 11 i więcej oddziałów	1400

	PRZEDSZKOLA	
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin	520 – 800
2.	Dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin	500
IV.	ZESPOŁY SZKOLNO-PRZEDSZKOLNE	
1.	Dyrektor zespołu liczącego do 7 oddziałów	1000
2.	Dyrektor zespołu liczącego od 8 – 10 oddziałów	1200
3.	Dyrektor zespołu liczącego 11 oddziałów i więcej	1400
V.	OPIEKUN STAŻU	60
VI.	WYCHOWAWSTWO KLASY	
1.	Szkoły podstawowe, gimnazja w klasie do 15 dzieci od 15 dzieci	30 60
2.	Przedszkola w oddziale do 15 dzieci od 15 dzieci	40 60

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXX/212/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA DODATKU ZA WARUNKI PRACY
NAUCZYCIELI**

1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach pracy przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 15% stawki osobistego zaszerzgowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.
2. Dodatek, o którym mowa w pkt 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania prac stanowiących podstawę do przyznania dodatku.
3. W przypadku zbiegu uprawnień do dodatków za pracę w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych przysługuje dodatek z każdego tytułu.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXX/212/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

**REGULAMIN
SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW OBLICZANIA
I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY**

**PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY
DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

1. Nauczycielowi mogą być przydzielone godziny pracy ponadwymiarowej tylko na zasadach określonych w przepisach Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszerzgowaniem z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć obliczonego wg pkt 3 niniejszego Regulaminu.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 2 oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w Karcie Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wysokość stawki za 1 godzinę ponadwymiarowo i doraźnych zastępstw podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczkę, zieloną szkołę lub inną imprezę organizowaną przez szkołę,
 - c) chorobą dziecka nauczania indywidualnego trwającą dłużej niż jeden tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte,
 - d) konferencjami metodycznymi i rekolekcjami.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
- Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
8. Za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie stanowiące równowartość 4 godzin ponadwymiarowych za każdy dzień.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXX/12/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

**KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD
DLA NAUCZYCIELI ZA OSIĄGNIĘCIA
DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE
ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ustala się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
2. Z kwoty określonej w pkt 1 – 80% przeznacza się na nagrody dyrektorów a 20% na nagrody organu prowadzącego.
3. Nagrody przyznawane są raz w roku w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który

spełnia jeden z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorских programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patron szkoły lub placówki,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.
- 2) W zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- 3) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
5. Dyrektorzy szkół i placówek powinni również poza wymaganiami określonymi w pkt 4 wykazywać się uzyskiwaniem znaczących efektów pracy w zakresie:
- a) dbałości o bazę szkolną,
 - b) dobrej organizacji pracy szkoły,
 - c) współpracy ze środowiskiem placówki,
 - d) prawidłowego gospodarowania środkami finansowymi,
 - e) osiągania przez placówkę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania,
 - f) angażowania się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - g) zdobywania dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
 - h) pozyskiwania sponsorów i sojuszników dla szkoły,
 - i) prowadzenia lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
 - j) prawidłowego prowadzenia nadzoru pedagogicznego,
 - k) wzorowego kierowania szkołą,
 - l) prawidłowego organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi lub dyrektorowi po przepracowaniu w placówce co najmniej 1 roku, w wysokości od 300,00 zł do 1.500,00 zł
7. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego szkołę dla nauczyciela występuje dyrektor placówki, związku zawodowe, wizytator szkoły, rada pedagogiczna oraz rada rodziców. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla dyrektora szkoły może również wystąpić rada pedagogiczna, rada rodziców oraz związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.
8. Wnioski należy składać w terminie do 1 października każdego roku.
9. Wniosek, o którym mowa w pkt 7 powinien zawierać dane osobowe kandydata (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia nazwę placówki, stanowisko, wykształcenie oraz stopień awansu zawodowego), uzasadnienie oraz wysokość proponowanej nagrody.
10. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo stwierdzające przyznanie nagrody, którego kopię składa się do jego akt osobowych.
11. Decyzje o przyznaniu nagrody nauczycielom podaje się do wiadomości rady pedagogicznej.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXX/212/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

**REGULAMIN
SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW PRYZNAWANIA,
WYPŁACANIA I WYSOKOŚCI STAWEK
NAUCZYCIELSKIEGO
DODATKU MIESZKANIOWEGO**

1. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny.
2. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest, co miesiąc z dołu w wysokości:
 - a) dla 1 osoby – 49,00 zł.,
 - b) dla 2 osób – 65,00 zł.,
 - c) dla 3 osób – 82,00 zł.,
 - d) dla 4 i więcej osób – 98,00 zł.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - a) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - b) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - d) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - e) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

W przypadku zmiany stanu rodzinnego nauczyciel zobowiązany jest zgłosić taki fakt dyrektorowi szkoły w terminie 7 dni od zaistniałej zmiany.

Dyrektor przekazuje tę informację niezwłocznie, pisemnie do Urzędu Gminy.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
5. Dodatek przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia za pracę, a także w okresach:
 - a) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była

- umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
6. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, wicedyrektora lub dyrektora szkoły. Dodatek przysługuje od następnego miesiąca po miesiącu, którym złożony został wniosek.
7. Nauczycielowi i wicedyrektorowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.
8. W przypadku nawiązania stosunku pracy z nauczycielem w trakcie trwania miesiąca dodatek wypłacany jest proporcjonalnie do okresu przepracowanego. Wysokość dodatku oblicza się dzieląc wysokość dodatku przez 22 i mnożąc przez ilość przepracowanych dni roboczych.
9. Nauczyciele, którzy otrzymują dodatek w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały są zobowiązani do złożenia ponownego wniosku.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

**Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXX/212/05
Rady Gminy Pilchowice
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

REGULAMIN PRZYZNAWANIA DODATKU ZA WYSŁUGĘ LAT

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat ustala się zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 11 maja 2000 r. /Dz. U. z 2000 r. Nr 39, poz.455 z późn. zm./.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za:
 - 1) dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie,
 - 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) okres urlopu dla poratowania zdrowia.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

201

UCHWAŁA NR XXXI/226/05 Rady Gminy Pilchowice

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie: ustalenia opłaty targowej na terenie Gminy Pilchowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP z dnia 14 listopada 2005 r. Nr 68, poz. 956)

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

1. Ustalić opłatę targową w wysokości **5 zł** dziennie od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek

organizacyjnych niemających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach.

2. Inkasentami opłaty targowej ustala się:
 - a) na terenie sołectwa Pilchowice – Panią Katarzynę Pels i Panią Marię Wymysłó – pracowników Urzędu Gminy Pilchowice.
 - b) na terenie pozostałych sołectw Gminy Pilchowice – sołtysów.
3. Ustala się wysokość wynagrodzenia za inkaso w wysokości 10% od skasowanej kwoty.
4. Traci moc uchwała Nr XXX/219/05 z dnia 1 grudnia 2005 r.
5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.
6. Uchwała podlega rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach na terenie gminy i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1

stycznia 2006 r.

**Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla

202

UCHWAŁA NR XXXV/249/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy

z dnia 19 grudnia 2005 r.

w sprawie: ustalenia stawek opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) art. 15 ust. 1 i art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002 r. z późn. zm.)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy
uchwała:

§ 1

Dzienne stawki opłaty targowej w wysokości:

a) przy sprzedaży wszelkiego rodzaju produktów:

- sprzedaż z samochodów o ładowności powyżej 2 ton oraz sprzedaż ze straganów (własność sprzedających) – **12,00 zł.**
- sprzedaż ze stoiska do 4m² – **10,00 zł.**
- sprzedaż z samochodów o ładowności do 2 ton oraz ciągników – **7,00 zł.**
- sprzedaż z kosza, skrzyni i wiadra – **4,00 zł.**

§ 2

Inkasentem opłaty targowej jest Zakład Usług Wodnych i Komunalnych, który jednocześnie pełni funkcję administratora na podstawie odrębnej umowy o przekazaniu. Za czynności inkasa ustala się wynagrodzenie w wysokości 50% zainkasowanej kwoty.

§ 3

Opłata targowa stanowić będzie dochód budżetu

gminy. Zainkasowana opłata będzie przekazywana na rachunek budżetu gminy co miesiąc do dnia 10-go następnego miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 31 grudnia.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXI/146/2004 r. Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 02.12.2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej oraz Uchwała Nr XXXIV/245/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy z dnia 25.11.2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i ma zastosowanie poczynając od dnia 01.01.2006 r.

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA i GMINY**

Jan Pająk

203

UCHWAŁA NR XXXV/250/2005 Rady Miasta i Gminy w Pilicy

z dnia 19 grudnia 2005 roku

**w sprawie: zmian do uchwały Nr XXXIV/242/2005 Rady Miasta i Gminy Pilica z dnia 25 listopada 2005 roku
w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002 roku z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących

w 2006 roku (M.P. Nr 62 , poz. 859 z 2005 roku)

Rada Miasta i Gminy w Pilicy
uchwala:

§ 1

W § 1 pkt 2 nadać nowe brzmienie ppktu „b” o treści
b) równej lub wyższej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		2 osie	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inny system zawieszenia osi
		Stawka podatku w złotych	
12	25	1.230,00	1.332,00
25	31	1.435,00	1.537,00
31		1.640,00	1.936,29
		3 osie	
		Stawka podatku w złotych	
12	36	1.845,00	1.936,29
36		2.050,00	2.505,15

§ 2

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA i GMINY**

Jan Pająk

204

**UCHWAŁA NR 209/XXXII/05
Rady Gminy w Poczesnej**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie podatku od środków transportowych na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 i 2, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 9, poz. 84 z 2002 r. z późn. zm.)

Rada Gminy w Poczesnej
uchwala:

§ 1

Stawki podatku od środków transportowych od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą posiadających dwie osie z innym systemem zawieszenia osi i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton – 1.936 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3

W zakresie uregulowanym niniejszą uchwałą traci moc Uchwała Nr 198/XXXI/05 Rady Gminy w Poczesnej z dnia 01 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Patorski

205

UCHWAŁA NR XXXV/241/05

Rady Gminy Porąbka

z dnia 29 grudnia 2005 r.

dotycząca dokonania zmian w Uchwale Nr XXXIV/224/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. – Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. – Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2006 r. (M.P. Nr 62, poz. 859) i pkt 3 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 68, poz. 956)

Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXXIV/224/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006 wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 pkt 2 litera b) otrzymuje brzmienie:
„2) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołów pojazdów:
b/ równej lub wyższej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita w tonach				2 OSIE
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie	osi pneumatyczne lub podobne	Inny system zawieszenia osi
12	18		1105 zł	1617 zł
18	25		1110 zł	1625 zł
25	31		1251 zł	1748 zł
31			1526 zł	1936 zł
				3 OSIE
12	36 włącznie		1692 zł	1936 zł
37			1863 zł	2505 zł

2. W § 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4/ Przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę

całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach				1 OŚ
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inny system zawieszenia osi	
12	18	303 zł	565 zł	
18	25	319 zł	567 zł	
25		442 zł	707 zł	

2 OSIE			
12	28	866 zł	1268 zł
28	33	1002 zł	1392 zł
33	36 włącznie	1139 zł	1531 zł
37		1277 zł	1838 zł
3 OSIE			
12	36 włącznie	1407 zł	1531 zł
37		1413 zł	1597 zł

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

wym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kołodziejczyk

206

UCHWAŁA NR XXXV/242/05 Rady Gminy Porąbka

z dnia 29 grudnia 2005 r.

dotycząca dokonania zmiany w Uchwale Nr XXXIV/225/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Porąbka opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez podległe jej organy, nie objęte przepisami o opłacie skarbowej, obowiązującej w 2006 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. – Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.), art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 z 2002 r. poz. 84 z późn. zm.)

Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXXIV/225/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Porąbka opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez podległe jej organy, nie objęte przepisami o opłacie skarbowej, obowiązującej w 2006 roku, wprowadza się następu-

jącą zmianę, tj. **w § 1 skreśla się punkty o numerach 3, 4 i 5.**

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kołodziejczyk

207

UCHWAŁA NR XXXII/196/05 Rady Gminy Przystajń

z dnia 28 listopada 2005 roku

w sprawie: opłat za świadczenie usług przez gminne przedszkola publiczne

Na podstawie art. 14 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się miesięczne opłaty za świadczenie usług przez gminne przedszkola publiczne na terenie gminy Przystajń od 1 dziecka w wysokości:

1. Przedszkole przygotowujące 1 posiłek – 21,00 zł
2. Przedszkole przygotowujące 2 posiłki – 31,50 zł
3. Przedszkole przygotowujące 3 posiłki – 47,00 zł

§ 2

W przypadku absencji dziecka spowodowanej ciągłą chorobą trwającą co najmniej 1 tydzień opłaty zostają obniżone o 25% za każdy tydzień nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 3

Opłaty o których mowa w § 1 rodzice uiszczają u dyrektora przedszkola w terminie do 15-go każdego miesiąca.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą od pierwszego dnia miesiąca następującego po uprawomocnieniu się uchwały.

§ 6

Traci moc uchwała Nr VIII/53/03 Rady Gminy Przystajń z dnia 29 lipca 2003 roku w sprawie opłat za świadczenie usług przez gminne przedszkola publiczne.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Henryka Kapuścik

208

UCHWAŁA NR XXXII/197/05 Rady Gminy Przystajń

z dnia 28 listopada 2005

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagrodzenia za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Przystajń

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający:

1. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
2. wysokość dodatku motywacyjnego oraz szczegó-

łowe warunki przyznawania.

3. wysokość dodatku funkcyjnego oraz szczegółowe warunki przyznawania,
4. wysokość dodatku za warunki pracy,
5. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
6. wysokość i szczegółowe warunki wypłacania nagród,
7. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1/ „Karcie Nauczyciela” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- 2/ „szkole” – należy przez to rozumieć także przed-szkole.

- 3/ „nauczycielach” – należy przez to rozumieć także wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach lub przedszkolach,
- 4/ „klasie” – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5/ uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka.

§ 3

Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) wzbogacanie warsztatu pracy,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Na-

uczyciela a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form. aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
 - 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - podejmowanie działań zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - polityka kadrowa,
 - organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 3) efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych,
 - podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,

- obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim
3. Na wypłatę dodatków motywacyjnych zabezpiecza się w budżecie gminy środki finansowe w wysokości co najmniej 4% łącznej sumy płac zasadniczych nauczycieli.
 4. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela; dyrektorowi szkoły dodatek przyznaje wójt gminy w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.
 5. Dodatek motywacyjny przyznawany jest za okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
 6. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w szkole z zastrzeżeniem pkt 7.
 7. Obowiązek przepracowania okresu, o którym mowa w pkt 6 nie dotyczy dyrektora szkoły.

§ 5

Dodatek funkcyjny dla nauczycieli

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się w granicach stawek określonych w tabeli nr 1 uwzględniając:
 - a) warunki organizacyjne m.in.:
 - wielkość placówki, jej warunki organizacyjne,
 - liczbę stanowisk kierowniczych w placówce,
 - złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej,
 - liczbę oddziałów,
 - liczbę zatrudnionych pracowników.

- b) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- c) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - wyniki klasyfikacji rocznej,
 - wyniki egzaminów,
 - udział i osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego określona jest w tabeli nr 1.
3. Otrzymywanie jednego z dodatków, o których mowa w pkt 1, nie wyłącza prawa do otrzymania pozostałych.
4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej od czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.
5. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.
6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla opiekuna stażu oraz za wychowawstwo w klasie zamieszczone są w tabeli nr 1.

Tabela nr 1. Stawki dodatków funkcyjnych

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w zł.)
Dyrektor szkoły	
a) do 8 oddziałów	200-450
b) od 9 do 16 oddziałów	250-500
a) 17 i więcej oddziałów	400-650
Wicedyrektor	250-500
Kierownik świetlicy	80-160
Dyrektor przedszkola	200-450
Wicedyrektor przedszkola	125-250
Wychowawstwo klasy w szkołach	45-80
Wychowawstwo grupy w przedszkolach	40-55
Opiekun stażu	40-55

§ 6

Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielowi za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, za każdą godzinę przepracowaną w nauczaniu indywidualnym.
2. Dodatek za warunki pracy nauczycielom przydziela dyrektor szkoły, a dyrektorowi – wójt.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 7

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 4, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się. a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizował zajęć z powodu:
 - przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
 - rozpoczynaniem lub kończeniem roku szkolnego w środku tygodnia,
 - usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony

w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - wyjazdem dzieci na wycieczki, imprezy.
 - chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień,
 - oraz inne nieprzewidziane sytuacje losowe, traktuje się jako godziny dydaktycznie odbyte.

§ 8

Nagrody dla nauczycieli

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród:
 - Nagrody Wójta Gminy
 - Nagrody Dyrektora Szkoły.
2. W ramach środków przeznaczonych na nagrody:
 - 20% pozostaje w dyspozycji wójta,
 - 80% przeznacza się do dyspozycji dyrektorom szkół.
3. Wysokość Nagrody Wójta wynosi **do 200% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty**.
4. Wysokość Nagrody Dyrektora Szkoły wynosi **do 150% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty**.
5. Nagrody, o których mowa w pkt 3 i 4, są przyznawane w terminach do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej i wypłacane do tego dnia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:
 - 1) dyrektor szkoły, wizytatorzy Kuratorium Oświaty – dla nauczycieli szkół prowadzonych przez gminę,
 - 2) Kierownik Gminnego Zespołu Oświaty Samorządowej, rada pedagogiczna, wizytatorzy Kuratorium Oświaty – dla dyrektora szkoły,
 - 3) Wniosek o nagrodę powinien być pozytywnie zaopiniowany przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową. Wniosek podpisuje dyrektor szkoły – w stosunku do nauczycieli lub kierownik Gminnego Zespołu

- Oświaty Samorządowej – w stosunku do dyrektora szkoły.
7. Wniosek o przyznanie nagrody:
- Wójta Gminy – powinien zostać złożony do Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty Samorządowej na co najmniej 14 dni przed planowanym wręczeniem nagrody,
 - Dyrektora Szkoły – powinien być złożony w sekretariacie szkoły na co najmniej 14 dni przed planowanym wręczeniem nagrody.
8. Wniosek nie spełniający wymogów określonych wymogów lub złożony po terminie, powoduje jego odrzucenie ze względów formalnych.
9. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
- imię i nazwisko,
 - datę urodzenia,
 - informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
 - staż pracy pedagogicznej.
 - nazwę szkoły,
 - zajmowane stanowisko,
 - otrzymane dotychczas nagrody,
 - ocenę pracy pedagogicznej,
 - uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.
10. Wnioski o nagrodę Wójta złożone u Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty Samorządowej, podlegają zaopiniowaniu przez komisję powołaną przez wójta gminy złożoną z: dwóch dyrektorów szkół, przedstawiciela Rady Gminy, przedstawiciela organizacji związkowych, kierownika GZOS.
11. Nagroda, o której mowa w pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:
- w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorских programów i publikacji,
 - osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - sam lub wspólnie z innymi nauczycielami organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe dla uczniów lub organizuje udział uczniów w podobnych imprezach prowadzonych przez innych organizatorów;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
12. Dyrektor szkoły może otrzymać nagrodę dodatkowo za:
- wyróżniające kierowanie szkołą (przedszkolem),
 - osiąganie dobrych wyników w zarządzaniu z uwzględnieniem realizacji uchwał organu prowadzącego,
 - stosowanie partnerskiego stylu zarządzania, wprowadzania nowatorskich zmian organizacyjnych służących społeczności szkoły.
13. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.
14. W roku kalendarzowym nauczyciel może otrzymać tylko jedną nagrodę: Nagrodę Wójta albo Nagrodę Dyrektora Szkoły.

Dodatek mieszkaniowy

§ 9

- Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązujące-

go wymiaru godzin, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,

wego, w zależności od liczby członków w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

L.p.	Liczba osób w rodzinie	Kwota /miesięcznie zł/
1.	1	14,00
2.	2	22,50
3.	3	33,00
4.	4 i więcej	43,00

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w pkt 3 na ich wspólny wniosek.

4. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt.

5. O zaistniałej zmianie w stanie rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku niewykonania tego obowiązku, nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1/ nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2/ pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3/ odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego,
- 4/ korzystanie w urlopu wychowawczego przewi-

dzanego w odrębnych przepisach,
5/ urlopu dla poratowania zdrowia.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11

Traci moc Uchwała Nr XXIV/148/05 Rady Gminy Przystajń z dnia 11 lutego 2005 r. w sprawie: ustalenia regulaminów określających zasady wynagrodzenia za pracę oraz przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Przystajń.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Henryka Kapuścik

209

UCHWAŁA NR XXXIX/310/2005 Rady Gminy w Psarach

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych na 2006 r.

Na podstawie art. 14 i art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. tekst jednolity), art. 5, art. 7 ust. 2, art. 7a, art. 14 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. Nr 9 poz. 31 z późn. zmianami)

Rada Gminy w Psarach
uchwała

§ 1

W uchwale Rady Gminy Psary Nr XXXVIII/292/2005 z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych na 2006 r. – wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 ust. 1 pkt 8 lit. b otrzymuje brzmienie:

„8. od gruntów:

b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki retencyjne

lub elektrowni wodnych – 3,60 zł za 1 ha powierzchni.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr Teresa Sadłoń

210

**UCHWAŁA NR LII/468/2005
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach**

z dnia 21 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIX/445/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 30 listopada 2005r. w sprawie podatku od posiadania psów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ art.14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /j. t. Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 z późn. zm./ na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Tarnowskich Górach
uchwała:

1. Dokonać zmian zapisów:

§ 6

Obniża się o 50% stawkę podatku od posiadania psów określoną w § 1 w stosunku do pierwszego psa będącego w posiadaniu emeryta lub rencisty do 65 roku życia, prowadzącego samodzielne gospodarstwo domowe.

§ 7

Zwalnia się z podatku od posiadania psów – psy nabyte ze schroniska do końca danego roku oraz w następnym roku podatkowym.

§ 8

Obniża się o 50% stawkę podatku od posiadania psów określoną w § 1 w stosunku do psów wykastrowanych lub wysterylizowanych. Jeżeli kastracji lub sterylizacji dokonano po uiszczeniu podatku niżka obowiązuje od następnego roku podatkowego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tarnowskie Góry.

3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz Czech

211

**UCHWAŁA NR 0150/XLI/782/05
Rady Miasta Tychy**

z dnia 15 grudnia 2005 r.

w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Miejskie Centrum Kultury w Tychach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta

Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Kultury, Sportu i Turystyki

Rada Miasta Tychy
uchwała:

§ 1

Nadać statut samorządowej instytucji kultury pod nazwą Miejskie Centrum Kultury w Tychach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Tychy

dr Michał Gramatyka

Załącznik
do Uchwały Nr 0150/XLI/782/05
Rady Miasta Tychy
z dnia 15 grudnia 2005 r.

STATUT **MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY W TYCHACH**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Miejskie Centrum Kultury w Tychach, zwane w dalszej części statutu „MCK”, jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miasta w Tychach Nr 0150/XLI/781/05 z dnia 15 grudnia 2005 r.
2. MCK posiada osobowość prawną i wpisane jest do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Organizatora.
3. Organizatorem dla MCK jest Miasto Tychy.
4. Nadzór nad MCK sprawuje bezpośrednio Organizator.

§ 2

MCK działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami),
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami),
- 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami),
- 4) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.

- U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zmianami)
- 5) regulaminu organizacyjnego,
 - 6) niniejszego statutu.

§ 3

1. Siedziba MCK mieści się w Tychach przy ul. Bohaterów Warszawy 26.
2. MCK działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

Rozdział II

Cele i zadania MCK

§ 4

MCK powołane jest do zaspokajania potrzeb wspólnoty gminnej w zakresie tworzenia i upowszechniania kultury.

§ 5

Swój cel MCK realizuje poprzez:

1. edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
2. tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką,
3. popularyzację profesjonalnej twórczości artystycznej,
4. popularyzację folkloru i sztuki ludowej,
5. rozpoznawanie, pobudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
6. prowadzenie działalności instruktażowo-metodycznej,
7. prowadzenie działalności kulturalnej w świetlicy środowiskowej w Tychach-Wilkowyjach.

§ 6

MCK może po spełnieniu warunków określonych w odrębnych przepisach:

1. produkować i organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, wypożyczanie dzieł sztuki,
2. prowadzić impresariat artystyczny,
3. organizować imprezy rozrywkowe,
4. prowadzić działalność wydawniczą, także w zakresie fonografii,
5. świadczyć usługi poligraficzne, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne oraz inne usługi z zakresu kultury,
6. prowadzić ogniska artystyczne,
7. prowadzić wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego,
8. realizować imprezy zlecone,
9. wynajmować pomieszczenia MCK i świetlicy środowiskowej w Tychach-Wilkowyjach,
10. realizować inne zadania zgodne z celem działalności MCK.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§ 7

MCK zarządza, organizuje jego pracę i reprezentuje je na zewnątrz Dyrektor.

§ 8

Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Tychy.

§ 9

Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

1. kierowanie bieżącą działalnością MCK,
2. reprezentowanie MCK na zewnątrz,
3. zarządzanie przekazanym majątkiem,
4. zatrudnianie, awansowanie i zwalnianie pracowników,
5. wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
6. ustalanie rocznego planu działalności i rocznego planu finansowego oraz sporządzanie sprawozdań z ich realizacji.

§ 10

Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 11

Dyrektor zaciąga zobowiązania do wysokości kwot określonych w planie finansowym MCK.

§ 12

Organizator może powołać Radę Programową MCK w charakterze organu opiniodawczego i doradczego.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej MCK

§ 13

1. MCK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn.

zmianami) oraz innych obowiązujących ustaw.

2. MCK gospodaruje samodzielnie posiadanym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. Podstawą gospodarki finansowej MCK jest zatwierdzony przez Dyrektora roczny plan finansowy, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji ustalonej w budżecie gminy.
4. Roczne sprawozdanie finansowe MCK podlega zatwierdzeniu przez Radę Miasta.

§ 14

Źródłami dochodów MCK są:

1. dotacja budżetowa,
2. wpływy uzyskane z prowadzonej działalności,
3. darowizny, spadki, składki, subwencje i inne dotacje,
4. odsetki od lokat bankowych,
5. inne dopuszczalne prawem źródła.

§ 15

1. MCK może prowadzić działalność gospodarczą według zasad zawartych w odrębnych przepisach prawa, za zgodą Organizatora.
2. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na realizację celów statutowych MCK.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych MCK wymagane jest współdziałanie Dyrektora i Głównego Księgowego.
2. MCK może zbywać środki trwale z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
3. Przy zbywaniu środków trwałych o wartości przewyższającej ośmiokrotność wartości początkowej środka trwałego od której dokonuje się odpisów amortyzacyjnych należy uzyskać uprzednią zgodę Rady Miasta.

§ 17

Statut MCK nadaje Rada Miasta Tychy.

§ 18

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

212

UCHWAŁA NR XXVII/142/2005 Rady Gminy w Ujsolach

z dnia 15 grudnia 2005 roku

w sprawie: ustalenia górnych stawek opłat za odbiór, wywóz i składowanie śmieci w 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach/Dz. U. Nr 132 poz. 622 z późn. zm./ oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych/Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606/

Rada Gminy w Ujsolach
postanawia:

§ 1

Ustalić następujące górne stawki opłat rocznych za odbiór, wywóz i składowanie śmieci:

1. od osób zamieszkujących samotnie – 16,82 zł.
(w tym VAT)
2. od gosp. domowych zamieszkałych przez 2 osoby – 33,64 zł.
(w tym VAT)
3. od gosp. domowych zamieszkałych przez rodziny 3 i więcej osób – 50,46 zł.
(w tym VAT)
4. od osób przebywających sezonowo – 50,46 zł.
(w tym VAT)
5. od budynków pensjonatowych
(sezon letni tj. 15.06 – 30.08) – 25,69 zł.
(w tym VAT)
(sezon zimowy tj. 15.12-28.02) – 25,69 zł.
(w tym VAT)

RAZEM: – 51,38 zł.
(w tym VAT)

§ 2

Opłata, o których mowa w § 1 ust. 1-5 wnosi się do kasy Urzędu Gminy w terminach określonych w indywidualnych umowach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc uchwała nr XVIII/102/2004 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór, wywóz i składowanie śmieci w 2005 r.

§ 5

1. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 – stu dni od daty opublikowania w Dzienniku, o którym mowa w ust. 1 z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.
3. Uchwała podlega również ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Ujsol.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Janota

213

UCHWAŁA NR XXXVIII/338/2005 Rady Miasta Ustroń

z dnia 23 listopada 2005 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142. poz. 1591 z późn. zm.) i art 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132. poz. 622 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń
uchwała

§ 1

Wysokość górnych stawek opłat za odbieranie odpa-

dów komunalnych z terenu miasta Ustroń dla:

1. właścicieli nieruchomości w wysokości 5,40 zł od każdej osoby zamieszkałej na terenie nieruchomości za miesiąc + obowiązujący podatek VAT
2. właścicieli nieruchomości zamieszkiwanych okresowo (sezonowo) w wysokości 143 zł rocznie od jednej nieruchomości + obowiązujący podatek VAT.
3. osób fizycznych osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej prowadzących działalność gospodarczą za 1m³ – w wysokości 100 zł + obowiązujący podatek VAT
4. osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nie prowadzących działalności gospodarczej za 1m³ – w wysokości 72 zł + obowiązujący podatek VAT.

§ 2

Wysokość górnych stawek opłat za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny z terenu miasta Ustroń dla

1. właścicieli nieruchomości w wysokości 4,30 zł od każdej osoby zamieszkałej na terenie nieruchomości za miesiąc + obowiązujący podatek VAT.
2. właścicieli nieruchomości zamieszkiwanych okresowo (sezonowo) w wysokości 121 zł rocznie od jednej nieruchomości + obowiązujący podatek VAT.
3. osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organi-

zacyjnych nie posiadających osobowości prawnej prowadzących działalność gospodarczą za 1m³ – w wysokości 80 zł + obowiązujący podatek VAT

4. osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nie prowadzących działalności gospodarczej za 1m³ – w wysokości 62 zł + obowiązujący podatek VAT.

§ 3

Wysokość górnych stawek opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu miasta Ustroń dla właścicieli wszystkich nieruchomości w wysokości 15 zł za 1m³ nieczystości ciekłych + obowiązujący podatek VAT

§ 4

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń na terenie miasta oraz publikacji w Gazecie Ustrońskiej.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Emilia Czembor

214

UCHWAŁA NR XXVI/281/2005 Rady Gminy Węgierska Górka

z dnia 28 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXV/261/2005 z dnia 30 listopada 2005 r.
w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006**

Działając na podstawie art. 10 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatku i opłatach lokalnych¹ (t. jedn. Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002 r. z późn. zm.), oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 68 poz. 956 z 2005 r.), jak również Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 października 2005 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2006 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 859 z 2005 r.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606)

Rada Gminy Węgierska Górka
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXV/261/2005 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie podatku od środków transportowych na rok 2006 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1. pkt 4, tabela otrzymuje brzmienie:

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368

- z 17.12.1992),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Dopuszczalna masa całkowita			
nie mniej niż	mniej niż	zawieszenie osi pneumatyczne lub równoważne	inny system zawieszenia osi
		1 oś	
		stawka podatku w złotych	
12	18	787,90	900,30
18	25	788,90	901,40
25		1012,70	1125,10
		2 osie	
		stawka podatku w złotych	
12	28	957,00	1 069,40
28	33	1 069,40	1 125,10
33	38	1237,50	1356,30
38		1 349,90	1531,50
		3 osie	
		stawka podatku w złotych	
12	37	1 349,90	1516,60
37		1351,00	1 689,20

§ 2

W pozostałym zakresie uchwała Nr XXV/26I/2005 pozostaje w niezmiennym brzmieniu.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w

Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

2. Niniejsza uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w sołectwach wchodzących w skład Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Przewodniczący Rady

mgr Leon Figura

215

UCHWAŁA NR XXX/216/05 Rady Gminy Wielowieś

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXVIII/205/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości na 2006 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.) w związku z artykułem 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.)

Rada Gminy Wielowieś
uchwala:

W uchwale Nr XXVIII/205/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości na 2006 rok, w § 1 w ust. 2 na końcu zdania wykreśla się kropkę i dodaje się słowa:"

„określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7

Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielowieś.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wielowieś**

Zenon Beza

216

UCHWAŁA NR XXX/217/05 Rady Gminy Wielowieś

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XXVIII/206/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2002 r., Nr 9, poz. 84 z późn. zm.)

Rada Gminy Wielowieś
uchwala:

§ 1

W uchwale Nr XXVIII/206/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych, w § 1, w pkt 2, występująca w przedostatnim wierszu tabeli, w kolumnie 4 oraz w wierszu ostatnim tabeli, w kolumnie

3, kwota „**2 000**” zostaje zastąpiona kwotą „**2 205**”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielowieś.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wielowieś**

Zenon Beza

217

UCHWAŁA NR XXX/218/05 Rady Gminy Wielowieś

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXVIII/208/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r.
w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.), art. 13, art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2002 r., Nr 9, poz. 84 z późn. zm.)

Rada Gminy Wielowieś
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr XXVIII/208/05 Rady Gminy Wielowieś z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów, dotychczasowa treść §2 otrzymuje następujące brzmienie:

„Zwolnić od podatku, posiadanie psów, w celu pil-

nowania nieruchomości nie stanowiących gospodarstw rolnych – po jednym na każdą nieruchomość”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielowieś.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wielowieś

Zenon Beza

218

UCHWAŁA NR 348//XXX/2005 Rady Miejskiej w Woźnikach

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia opłaty targowej pobieranej na terenie miasta i gminy Woźniki na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 zm.: Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) oraz obwieszczenia Ministra Finansów dnia 27.10.2005 roku (M.P. Nr 68, poz. 956)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwała:

§ 1

Dzienna opłata targowa pobierana od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na parkingu przy boisku MKS Woźniki jako miejscu wyznaczonym do handlowania wynosi:

1. Produkty spożywcze:
 - przy sprzedaży dokonywanej z samochodu 15,00 zł.
 - przy drobnej sprzedaży artykułów własnej produkcji 5,00 zł.
2. Produkty przemysłowe:
 - przy sprzedaży dokonywanej z samochodów ciężarowych 15,00 zł.
 - przy pozostałej sprzedaży 15,00 zł.

Rodzaj środka transportowego		Stawka podatku w zł.	
6.	Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego	Zawieszenie osi pneumatyczne lub podobne	Inny system zawieszenia osi
	<u>1 oś</u>		
	– nie mniej niż 12 t, mniej niż 25 t.	600,00	600,00
	– nie mniej niż 25 t.	600,00	600,00
	<u>2 osie</u>		
	– nie mniej niż 12 t, mniej niż 28 t.	600,00	600,00
	– nie mniej niż 28 t, mniej niż 36 t.	1118,00	1300,00
	– nie mniej niż 36 t, mniej niż 38 t.	1300,00	1500,00
	– nie mniej niż 38 t.	1300,00	1530,00
	<u>3 osie</u>		
	– nie mniej niż 12 t, mniej niż 38 t.	1000,00	1000,00
	– nie mniej niż 38 t.	1109,00	1282,00

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żarki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po jej

ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega ogłoszeniu poprzez rozplakowanie na terenie gminy Żarki i w prasie lokalnej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Janina Cuglewska

220

UCHWAŁA NR LXI/535/2005 Rady Miejskiej w Żywcu

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały w sprawie: uchwalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów,
określenia zasad ustalenia poboru oraz terminów płatności tego podatku**

Działając na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami) art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002r. ze zmianami)

Rada Miejska w Żywcu
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Obowiązek podatkowy dotyczący podatku od posiadania psów ciąży na osobach fizycznych posiadających psy.
2. Podatek z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 wynosi:

30 złotych od każdego psa

3. Emeryci i renciści, którzy nie przekroczyli 65 roku życia prowadzący samodzielnie gospodarstwo domowe opłacają podatek od psa w kwocie 10,00 złotych rocznie.
Ulga dotyczy tylko jednego psa.
4. Zwalnia się od podatku posiadanie psów wziętych z żywieckiego schroniska dla bezdomnych zwierząt, na podstawie umowy adopcyjnej spisanej w 2006 r.

§ 2

1. Podatek od posiadania psów, płatny jest bez wezwania w terminie **do dnia 15 kwietnia 2006 roku**, w kasie Urzędu Miejskiego w Żywcu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

§ 5

Traci moc uchwała Nr LX/520/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 1 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia wysokości stawek od posiadania psów, określenia zasad ustalenia poboru oraz terminu płatności tego podatku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU**

mgr Janusz Kudłacik

221

UCHWAŁA NR XXXVIII/169/05 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego

z dnia 17 listopada 2005 r.

w sprawie: Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat bieruńsko-lędziński w roku 2006

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 12d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 12 pkt 11. art. 40 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 r. na wniosek Zarządu Powiatu, po uzgodnieniu z organizacjami związkowymi działającymi w oświatowych jednostkach organizacyjnych powiatu bieruńsko-lędzińskiego oraz po zaopiniowaniu przez Komisję Edukacji, Kultury i Bezpieczeństwa Publicznego i Komisję Budżetu i Finansów.

Rada Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
uchwała:

§ 1

Ustala się „Regulamin wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat bieruńsko-lędziński w roku 2006” w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2

Uchwała ma zastosowanie do wynagrodzeń wypłacanych od 1 stycznia 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Joachim Pinocy

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXVIII/169/2005
Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
z dnia 17 listopada 2005 r.

REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli szkół i placówek
oświatowych prowadzonych przez powiat
bieruńsko-lędziński w roku 2006

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ileć w dalszej części regulaminu jest mowa bez bliższego określenia, o:

- 1) **placówce oświatowej** – należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół oraz poradnię psychologiczno-pedagogiczną, dla których organem prowadzącym jest powiat bieruńsko-lędziński;
- 2) **nauczycielu** – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat bieruńsko-lędziński;
- 3) **dyrektora lub wicedyrektora** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 4) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin wynagradzania nauczycieli;
- 5) **Karcie Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.);
- 6) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie właściwego ministra w sprawie wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli,
- 7) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 3 i 4a Karty Nauczyciela oraz obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli, o którym mowa w art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.

§ 2

Regulamin określa:

1. Wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy.
2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.
3. Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 3

Nauczycielom, niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy oraz posiadanego stopnia awansu zawodowego może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4

Limit roczny środków finansowych przeznaczonych w każdej placówce oświatowej na dodatki motywacyjne ustala się jako iloczyn 6 % sumy wynagrodzeń zasadniczych określonych w umowach o pracę nauczycieli zatrudnionych na dzień 1 września 2005 roku i 12 miesięcy.

§ 5

Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego:

1. Osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji uczniów,
 - b) dobre efekty egzaminów lub sprawdzianów,
 - c) sukcesy w konkursach, zawodach lub olimpiadach.
2. Osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego i opiekuńczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
3. Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, tworzenie programów i klas autorskich, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania.
4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 usta. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) przejawianie form aktywności w ramach wewnętrznej szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły.
5. Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
 - a) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania poprzez stosowanie nowoczesnych metod nauczania oraz tworzenie i realizacja indywidualnych programów wychowawczych i profilaktycznych,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej.
6. Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, z

uwzględnieniem następujących priorytetów:

- a) wychowywanie uczniów w systemie wartości opartym na poszanowaniu godności każdego człowieka, patriotyzmie i szacunku dla ojczyzny, regionu, powiatu a także tolerancji i akceptacji ogólnie przyjętych norm moralnych i odpowiedzialności za słowa i czyny,
- b) wpływanie i harmonijny rozwój psychiczny i fizyczny uczniów poprzez rozwój sportu szkolnego i różnych form rekreacji, kształtowanie nawyków prozdrowotnych i proekologicznych, wyrównywanie szans startu edukacyjnego i korygowanie deficytów rozwojowych,
- c) tworzenie atrakcyjnej oferty spędzania czasu wolnego oraz samorealizacji poprzez kulturę, sport, naukę oraz tworzenie warunków umożliwiających uczniom rozwój ich predyspozycji i zainteresowań,
- d) przygotowanie absolwentów szkół do aktywnego życia w demokratycznym społeczeństwie poprzez uczestnictwo w życiu społecznym swego środowiska, wykształcenie umiejętności pracy w zespole i z zespołem, rozumienie podstawowych procedur prawnych i mechanizmów ekonomicznych, a także umiejętności znalezienia się na rynku pracy.

§ 6

1. Wysokość dodatków motywacyjnych przyznawanych w oparciu o kryteria określone w § 5 regulaminu nie może przekroczyć:
 - a) dla dyrektorów i wicedyrektorów placówek – 50 procent ich wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) dla pozostałych nauczycieli – 20 procent ich wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) dla nauczycieli zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych innych niż wymienione w punkcie a) – 30 procent ich wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas nie dłuższy niż okres obowiązywania regulaminu.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 7

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora placówki oświatowej albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Kryteria wysokości należnego dodatku funkcyjnego:
 - a) wielkość zarządzanej placówki,
 - b) liczba uczniów i oddziałów w szkole,

- c) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- d) wyniki pracy placówki oświatowej oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich placówka funkcjonuje.

- 3. Wysokość dodatków funkcyjnych przyznawanych w oparciu o kryteria określone w ust. 2 nie może przekroczyć następującej wysokości wynagrodzenia zasadniczego:

Lp.	Funkcja	Maksymalny procent wynagrodzenia zasadniczego
1.	Dyrektorzy placówek oświatowych	70
2.	Wicedyrektorzy	50
3.	Kierownicy szkolenia praktycznego	30
4.	Kierownicy warsztatów szkolnych	40
5.	Kierownicy szkolenia praktycznego i warsztatów szkolnych	50
6.	Kierownik Powiatowego Ośrodka Doksztalania Zawodowego	35
7.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie	30

§ 8

Nauczycielom sprawującym funkcje wychowawcy

klasy, doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta oraz opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny, w wysokości:

Lp.	Funkcja	Wysokość dodatku
1.	Wychowawca klasy	60 zł
2.	Doradca metodyczny	435 zł
3.	Nauczyciel konsultant	30 zł
4.	Opiekun stażu (za każdego nauczyciela, nad którego stażem sprawuje opiekę)	30 zł

§ 9

wynagrodzenie zasadnicze.

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 10

Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach, o których mowa w rozporządzeniu wydanym na podstawie art.34 ustawy Karta Nauczyciela, przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy.

§ 11

1. Dodatek za trudne warunki pracy przyznaje się w kwocie 100 zł na miesiąc.
2. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje dodatek, o którym mowa w ust. 1 w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.
3. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresie, za który nie przysługuje

Rozdział V

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 12

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową oraz za godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0.5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe

przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się po przepracowanym miesiącu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 13

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział VI

Specjalny fundusz nagród

§ 14

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości odpowiadającej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych w placówkach oświatowych, przy czym:
 - a) 65% środków z limitu specjalnego funduszu nagród wyliczonego odrębnie dla każdej placówki oświatowej przeznaczone jest na nagrody przyznawane przez dyrektorów,
 - b) 35% ogółu środków z limitu specjalnego funduszu nagród przeznacza się na nagrody przyznawane przez starostę.
2. Wysokość nagrody przyznawanej przez dyrektora placówki oświatowej nie może być niższa niż 500 zł i wyższa niż 1 500 zł.
3. Wysokość nagrody przyznawanej przez starostę ustala się na kwotę nie niższą niż 1500 zł na osobę.
4. Nagrody przyznaje się za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, wyrażające się:
 - a) osiąganiem bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania mierzonych wynikami matur, promocją uczniów do klas wyższych, kontynuacją

- nauki przez młodzież na szczeblu wyższym,
- b) udziałem uczniów oraz wynikami osiąganymi przez uczniów w konkursach, olimpiadach, zawodach międzyszkolnych, regionalnych, krajowych,
- c) współpracą ze środowiskiem, instytucjami i organizacjami wspomagającymi placówkę oświatową,
- d) organizowaniem pomocy dla młodych nauczycieli we właściwej adaptacji do zawodu,
- e) tworzeniem i wdrażaniem innowacji pedagogicznych,
- f) podejmowaniem innych działań na rzecz oświaty, wykraczających poza obligatoryjną działalność placówki oświatowej.

5. W przypadku dyrektorów placówek oświatowych dodatkowymi kryteriami oceny przy ustalaniu prawa do nagrody są:
 - a) pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych dla szkoły i efektywne gospodarowanie nimi,
 - b) prawidłowe diagnozowanie potrzeb w zakresie bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego uczniów oraz organizowanie działalności profilaktycznej szkoły,
 - c) inicjowanie lub współorganizowanie lokalnych imprez środowiskowych,
 - d) współpraca z innymi placówkami oświatowymi, instytucjami lokalnymi, nawiązywanie kontaktów zagranicznych,
 - e) tworzenie warunków do rozwoju zdolności i zainteresowań, stwarzanie możliwości do udziału w różnorodnych formach współzawodnictwa indywidualnego i zespołowego.

§ 15

Nagrody mogą być przyznane nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej.

§ 16

1. W ramach środków, o których mowa w § 14 ust. 1, punkt b) regulaminu, Starosta przyznaje nagrody nauczycielom:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek dyrektora placówki oświatowej,
 - c) na wniosek rady pedagogicznej lub zakładowej organizacji związkowej.
2. W ramach środków, o których mowa w § 14 ust. 1, punkt a) regulaminu, dyrektor placówki oświatowej przyznaje nagrody nauczycielom:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek rady pedagogicznej,
 - c) na wniosek zakładowej organizacji związkowej.

§ 17

1. Wniosek o przyznanie nagrody powinien być poparty uzasadnieniem, przedstawiającym ocenę nauczyciela zgodnie z kryteriami określonymi w § 14 ust. 4 i 5 regulaminu.
2. Wnioski o nagrody dla nauczycieli opiniowane są przez zakładowe organizacje związków zawodowych działających na terenie placówki oświatowej zatrudniające kandydata do nagrody.

§ 18

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie niż określony w ust. 1.

§ 19

1. Wnioski o przyznanie nagród z okazji Dnia Edukacji winny być składane do dnia 20 września danego roku.
2. Wnioski do nagród przyznawanych przez starostę składane są w Wydziale Edukacji Starostwa.
3. Wnioski do nagród przyznawanych przez dyrektora placówki oświatowej składane są u właściwego dyrektora.

§ 20

1. Starosta może powołać komisję, której zadaniem będzie wyrażenie opinii o kandydatach do nagrody zgłoszonych przez osoby i podmioty, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt b i c.

2. Dyrektor placówki oświatowej może powołać komisję, której zadaniem będzie wyrażenie opinii o kandydatach do nagrody zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt b i c.
3. Decyzja o przyznaniu nagrody i jej wysokości należy odpowiednio do: starosty i dyrektora placówki oświatowej.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

§ 21

Regulamin podlega ogłoszeniu na zasadach zwyczajowo przyjętych w placówkach oświatowych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Joachim Pinocy

Wydział Prawy i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr PN-N-0911/590/R/05 z dnia 22 grudnia 2006 r. stwierdził nieważność uchwały Nr XXXVIII/169/05 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 17 listopada 2005 r. w sprawie: Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat bieruńsko-lędziński w roku 2006, w części określonej w § 4 Rozdziału II Załącznika nr 1 do Uchwały, jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.).

222

ZARZĄDZENIE NR 362 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 20 października 2005 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Statutu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach

Na podstawie art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288 i Nr 90, poz. 757).

zarządza się, co następuje:

§ 1

W statucie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kato-

wicach, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 500/01 Wojewody Śląskiego z dnia 17 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia Statutu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2002 r. Nr 6, poz. 230 i Nr 27, poz. 993, z 2003 r. Nr 3, poz. 134 i Nr 44, poz. 1274, z 2004 r. Nr 4, poz. 113, Nr 87, poz. 2503 i Nr 97, poz. 2774 oraz z 2005 r. Nr 22, poz. 666 i Nr 114, poz. 2936) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) Wojewódzka Komisja Dialogu Społecznego w województwie śląskim”;
- 2) w § 10:
a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

- „2. W skład Placówek Zamiejscowych wchodzi oddziały zamiejscowe wydziałów Urzędu wymienionych w § 8 w ust. 1 pkt 2, 4-6, 8 i 11.”,
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Do zakresu działania oddziałów Placówek Zamiejscowych należą zadania wydziałów Urzędu wymienione w § 13, 15-17, 19 i 22.”;
- 3) w § 13 uchyla się ust. 2;
- 4) w § 14 w pkt 2 przecinek zastępuje się kropką i uchyla się pkt 3;
- 5) § 23 otrzymuje brzmienie:
- „§ 23. Do zakresu działania Biura do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych należy zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, ochrona fizyczna tych informacji, ochrona systemów i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne oraz kontrola ochrony informacji niejawnych w Urzędzie.”;
- 6) załącznik Nr 1 do Statutu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 362/05
Wojewody Śląskiego
z dnia 20 października 2005 r.**

Wykaz przedsiębiorstw państwowych, dla których Wojewoda Śląski pełni funkcję organu założycielskiego

1. Beskidzkie Zakłady Garbarskie „BESTAN” w Żywcu
2. Bielskie Przedsiębiorstwo Budowlano-Transportowe w Bielsku-Białej
3. Bielskie Zakłady Futrzarskie „BESKIDIANA” w Bielsku-Białej w likwidacji
4. Bielskie Zakłady Lin i Pasów „BEZALIN” w Bielsku-Białej
5. Bielskie Zakłady Obuwia „BEFADO” Przedsiębiorstwo Państwowe w Bielsku-Białej
6. „BUDROL-PROJEKT” Biuro Consultingu i Projektowania Budownictwa Ogólnego, Wiejskiego oraz Ochrony Środowiska w Katowicach
7. Biuro Projektów Budownictwa Przemysłowego i Kopalnictwa Rud „BIPRORUD” w Częstochowie
8. Biuro Studiów i Projektów Przemysłu Węglowego

- go „PROGOR” w Katowicach
9. Bytomskie Przedsiębiorstwo Montażu Instalacji Przemysłu Węglowego „Węglosan” w Bytomiu
 10. Bytomskie Przedsiębiorstwo Robót Elewacyjnych i Wykończeniowych w Bytomiu
 11. Cementownia „SATURN” w Wojkowicach w prywatyzacji
 12. „Centrostal Górnośląski” Przedsiębiorstwo Państwowe Obrotu WYROBAMI HUTNICZYMI w Katowicach
 13. Chorzowskie Przedsiębiorstwo Produkcji Materiałów Budowlanych w Chorzowie
 14. Cieszyńska Drukarnia Wydawnicza Przedsiębiorstwo Państwowe w Cieszynie
 15. Czechowickie Zakłady Przemysłu Zapalczanego w Czechowicach-Dziedzicach
 16. Częstochowskie Zakłady Metalowe „DOMGOS” w Częstochowie
 17. Dąbrowska Fabryka Obrabiarek „PONAR-DEFUM” im. St. Krzynówka w Dąbrowie Górniczej
 18. Dom Mody „ELEGANCJA” w Katowicach
 19. Fabryka Drutu i WYROBÓW z DRUTU w Gliwicach
 20. Fabryka Nakryć Stołowych „POLWID” w Cieszynie
 21. Fabryka Opakowań Blaszanych w Zawierciu w likwidacji
 22. Fabryka Podzespołów Elektrotechnicznych „EMA-ELEKTROCARBON” w Tarnowskich Górach
 23. Gliwicka Fabryka Urządzeń Wentylacyjnych „GLIWENT” w Gliwicach
 24. Gliwickie Zakłady Chemiczne „CARBOCHEM” w Gliwicach
 25. Główne Biuro Studiów i Projektów Przeróbki Węgla „SEPARATOR” w Katowicach
 26. Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów w Katowicach
 27. Huta Szkła „ORZESZE” w Orzeszu
 28. Hutnicze Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe „BUDOHUT” w Czeladzi
 29. Hutnicze Przedsiębiorstwo Remontowe w Chorzowie w likwidacji
 30. Hutnicze Przedsiębiorstwo Remontowe w Dąbrowie Górniczej
 31. Kaletniańskie Zakłady Celulozowo-Papiernicze w Kaletach w likwidacji
 32. Katowickie Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Gliwicach
 33. Katowickie Zakłady Metalowe „DOMGOS” w Rudzie Śląskiej
 34. Katowickie Zakłady Sprzętu Ortopedycznego Przedsiębiorstwo Państwowe w Katowicach w likwidacji
 35. Kolejowe Zakłady Maszyn „KOLZAM” w Raciborzu
 36. Kopalnia Piaskowca w Kozach w likwidacji

37. Kopalnie Odkrywkowe Surowców Drogowych w Katowicach z siedzibą w Będzinie-Łagiszy
38. Miejskie Przedsiębiorstwo Taksówkowe w Katowicach
39. Mikołowskie Zakłady Papiernicze w Mikołowie
40. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska Przedsiębiorstwo Państwowe w Katowicach
41. Państwowe Przedsiębiorstwo Remontów i Eksploatacji Domów „Łabędy” w Gliwicach w likwidacji
42. Przedsiębiorstwo Budowlane w Bytomiu
43. Przedsiębiorstwo Budowlano-Inżynieryjne „BUMEX” w Mysłowicach w likwidacji
44. Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe „SOWI-Łabędy” w Gliwicach
45. Przedsiębiorstwo Budownictwa Inżynieryjnego w Gliwicach
46. Przedsiębiorstwo Budownictwa Ogólnego w Tychach
47. Przedsiębiorstwo Budownictwa Ogólnego i Usług Eksportowych w Gliwicach
48. Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego „BUDOSTAL-4” w Dąbrowie Górniczej w likwidacji
49. Przedsiębiorstwo Budownictwa Wodnego i Rekultywacji w Czeladzi
50. Przedsiębiorstwo Doświadczalno-Produkcyjne Szybownictwa „PZL-Bielsko” w Bielsku-Białej
51. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Jastrzębiu Zdroju
52. Przedsiębiorstwo Gospodarki Materialowej Przemysłu Węglowego w Łędzinach
53. Przedsiębiorstwo Handlowo-Techniczne Sprzętu Pożarniczego i Ochronnego „SUPON” w Katowicach – Szopienicach
54. Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowo-Produkcyjne „Maghurt” w Rudzie Śląskiej w likwidacji
55. Przedsiębiorstwo Handlu Opalem i Materiałami Budowlanymi w Bielsku-Białej w likwidacji
56. Przedsiębiorstwo Handlu Sprzętem Rolniczym „AGROMA” w Świerkłańcu
57. Przedsiębiorstwo Koordynacji i Kompletacji Dostaw Konstrukcji Metalowych „Mostostal” w Zabrze w likwidacji
58. Przedsiębiorstwo Materiałów Izolacji Budowlanej „IZOLACJA” w Ogrodzieńcu w likwidacji
59. Przedsiębiorstwo Obrotu Wyrobami Metalowymi i Usług Technicznych „METALZBYT” w Będzinie – Łagiszy
60. Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Rybniku
61. Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Żywcu
62. Przedsiębiorstwo Produkcji i Montażu Urządzeń Elektrycznych Budownictwa „ELEKTROMONTAŻ” NR 2 w Katowicach
63. Przedsiębiorstwo Produkcji i Montażu Urządzeń Reklamowych „Wuteh” w Katowicach w likwidacji
64. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Remontowe Urządzeń Górniczych „PRUG” w Mysłowicach
65. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe Przemysłu Węglowego „Radocha” w Sosnowcu w likwidacji
66. Przedsiębiorstwo Projektowania i Wyposażania Odlewni „PRODLEW” w Bytomiu
67. Przedsiębiorstwo Przemysłu Betonów „PRE-FABET – Tarnowskie Góry” w Tarnowskich Górach
68. Przedsiębiorstwo Przemysłu Skórzanego „LOGAR” w Łodygowicach
69. Przedsiębiorstwo Remontowe Urządzeń Koksowniczych „KOKSOREM” w Knurowie
70. Przedsiębiorstwo Remontowo-Budowlane Przemysłu Węglowego w Katowicach
71. Przedsiębiorstwo Remontowo-Montażowe „Spomasz” w Cieszynie w likwidacji
72. Przedsiębiorstwo Remontu Urządzeń Eksploatacyjnych w Sosnowcu
73. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych w Kłobucku
74. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych w Pszczynie
75. Przedsiębiorstwo Robót Elektromontażowych Przemysłu Węglowego „ELROW” w Rybniku
76. Przedsiębiorstwo Robót Górniczych „ROW” w Rybniku
77. Przedsiębiorstwo Transportowe Handlu Wewnętrznego w Katowicach z siedzibą w Sosnowcu
78. Przedsiębiorstwo Transportowe Przemysłu Maszyn Hutniczych „TRANSMASZ” w Piekarach Śląskich
79. Przedsiębiorstwo Transportowo-Produkcyjno-Handlowe P. W. „TRANS-STER” w Katowicach
80. Przedsiębiorstwo Transportowo-Spedycyjne w Jastrzębiu Zdroju
81. Przedsiębiorstwo Transportu Kolejowego i Gospodarki Kamieniem Przemysłu Węglowego w Rybniku w likwidacji
82. Przedsiębiorstwo Transportu Samochodowego Hutnictwa Żelaza i Stali „TRANSHUT” w Katowicach
83. Przedsiębiorstwo Usług Ciepłowniczych w Katowicach
84. Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych w Bielsku-Białej
85. Przedsiębiorstwo Usług Technicznych Komunikacji Miejskiej „JAMNA-BUS” w Mikołowie
86. Przedsiębiorstwo Usługowo-Spedycyjne „AGROSPED” w Zebrzydowicach
87. Przedsiębiorstwo Utylizacji Odpadów Powęglowych Przemysłu Węglowego „CERG” w

- Gliwicach w prywatyzacji
88. Przedsiębiorstwo Wdrożeniowo-Produkcyjne „PRODRYN” w Wodzisławiu Śląskim
89. Przedsiębiorstwo Wytwarzania Wyrobów Metalowo-Elektrotechnicznych „PRODRYN” w Sosnowcu
90. Przedsiębiorstwo Wytwarzania Wyrobów Obuwniczych „PRODRYN” w Katowicach
91. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Szkół „CEZAS” w Bytomiu w likwidacji
92. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia w Artykuły do Diagnostyki Laboratoryjnej „Cefarm-Dialab” w Katowicach w likwidacji
93. Raciborskie Zakłady Garbarskie „DĘBICZ” w Raciborzu
94. Rejonowe Przedsiębiorstwo Robót Drogowych w Rybniku
95. Rejonowe Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Katowicach
96. Skoczowska Fabryka Kapeluszy „POLKAP” w Skoczowie w likwidacji
97. Sosnowiecka Przędzalnia Czesankowa „POLITEX” w Sosnowcu
98. Śląska Fabryka Lamp Żarowych „HELIOS” w Katowicach
99. Śląskie Zakłady Mechaniczno-Optyczne „OPTA” w Katowicach
100. Świętochłowickie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Przemysłu Węglowego „PRINŻBUD” w Świętochłowicach w likwidacji
101. Wodzisławskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego w Wodzisławiu Śląskim
102. Wodzisławskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich Przemysłu Węglowego w Wodzisławiu Śląskim
103. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Inżynieryjno-Budowlane w Bielsku-Białej
104. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Katowicach w likwidacji
105. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Obsługi Inwestycji i Budownictwa w Katowicach w likwidacji
106. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich w Bielsku-Białej
107. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Usług Turystycznych w Katowicach
108. Wytwórnia Form Szklarskich „VITROFORM” w Jaworznie
109. Zakład Produkcyjno-Remontowy w Porębie
110. Zakład Remontowy Maszyn Elektrycznych w Gliwicach
111. Zakłady Artykułów Technicznych i Galanteryjnych „POLGAL” w Częstochowie
112. Zakłady Artykułów Technicznych i Galanterii Metalowej „LUGAMET” w Lublińcu
113. Zakłady Automatyki Chemicznej „METALCHEM” w Gliwicach
114. Zakłady Badań i Atestacji „ZETOM” im. Prof. F. Stauba w Katowicach
115. Zakłady Chemiczne „TARNOWSKIE GÓRY” w Tarnowskich Górach w likwidacji
116. Zakłady Dolomitowe „Szczakowa” w Jaworznie w likwidacji
117. Zakłady Elektrochemiczne „EMA-BRZEZIE” w Raciborzu
118. Zakłady Maszyn Chemicznych „METALCHEM” w Gliwicach
119. Zakłady Naprawcze Przemysłu Węglowego „REMAG” w Katowicach
120. Zakłady Płytek i Wyrobów Sanitarnych „Józefów” im. W. Rożka w Czeladzi w likwidacji
121. Zakłady Porcelany „BOGUCICE” w Katowicach
122. Zakłady Przemysłu Odzieżowego Przedsiębiorstwo Państwowe „TARMILO” w Tarnowskich Górach
123. Zakłady Przemysłu Wełnianego „BIELSKA DZIA-NINA” w Bielsku-Białej
124. Zakłady Tkanin Technicznych „STOMIL” w Zawierciu

223

ZARZĄDZENIE NR 10/2006 Wojewody Śląskiego

z dnia 12 stycznia 2006 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z 2003 r. ze zm.) w związku z uchwałą Nr XXXIII/243/05 Rady Gminy w Bobrownikach z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Artura Flaka

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Bobrowniki w czteromandatowym okręgu

wyborczym nr 4.

§ 2

lendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 26 marca 2006 r.

§ 4

WOJEWODA ŚLĄSKI

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Ka-

Tomasz Pietrzykowski

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 10/2006
Wojewody Śląskiego
z dnia 12 stycznia 2006 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4.**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 20 stycznia 2006 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4
do 4 lutego 2006 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Bobrowniki informacji o okręgu wyborczym nr 4, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach dla przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy
do 9 lutego 2006 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach
do 24 lutego 2006 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 5 marca 2006 r.	– powołanie przez Wójta Gminy Bobrowniki Obwodowych Komisji Wyborczych – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Bobrowniki informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach Obwodowych Komisji Wyborczych
do 11 marca 2006 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 12 marca 2006 r.	– sporządzenie spisów wyborców w Urzędzie Gminy Bobrowniki
24 marca 2006 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
25 marca 2006 r.	– przekazanie Przewodniczącym Obwodowych Komisji Wyborczych spisów wyborców
26 marca 2006 r. godz. 6 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	– głosowanie

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 18 stycznia 2006 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 24,40 zł (w tym 7% VAT)